

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LAUREATI IN DISCIPLINE ECONOMICHE, PER L'ASSUNZIONE IN PROVA, NEL RUOLO ORGANICO DELLA COMMISSIONE, DI SETTE IMPIEGATI DA ASSUMERE AL PRIMO LIVELLO STIPENDIALE DELLA CARRIERA DI IMPIEGATO DI 1[^]

Art. 1

Oggetto

1. E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a sette posti di impiegato di 1[^] in prova, nella carriera operativa del personale di ruolo della Commissione di Vigilanza sui Fondi Pensione (di seguito COVIP).

Art. 2

Requisiti per l'ammissione e l'assunzione

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana ovvero, in applicazione del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 febbraio 1994, n. 174, cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea;

b) godimento dei diritti politici;

c) Laurea specialistica/magistrale (LS), conseguita con un punteggio di almeno 105/110 o votazione equivalente, in una delle seguenti classi: scienze economico-aziendali (S84); scienze dell'economia (S64); finanza (S19)

ovvero

Diploma di laurea quadriennale (DL – vecchio ordinamento) in Economia e commercio o altra laurea riconosciuta equipollente, conseguita con un punteggio di almeno 105/110 o votazione equivalente.

Sarà altresì consentita la partecipazione ai possessori di titoli di studio conseguiti all'estero o di titoli esteri conseguiti in Italia con votazione corrispondente ad almeno 105/110, riconosciuti equipollenti ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, secondo la vigente normativa, a uno dei titoli sopraindicati.

In ogni caso, le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande e nella domanda di ammissione devono essere specificati, a pena d'esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza.

d) idoneità fisica all'impiego da accertarsi tramite enti pubblici o pubbliche istituzioni sanitarie.

2. I cittadini di Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- buona conoscenza della lingua italiana.

3. I requisiti indicati nel presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso; quelli indicati alle precedenti lett. a), b) e d) devono essere posseduti anche alla data dell'assunzione.

4. Non possono accedere all'impiego presso la COVIP:

- coloro che abbiano riportato condanne penali passate in giudicato o che siano stati sottoposti a sentenze di applicazione della pena su richiesta per reati conseguenti a comportamenti ritenuti incompatibili con le funzioni da espletare nell'Istituto;

- coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

- coloro che siano stati destituiti, dispensati per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ovvero coloro che siano stati licenziati ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti della pubblica amministrazione.

Art. 3

Domande di ammissione - Termine per la presentazione delle domande

1. La domanda di ammissione al concorso deve essere compilata utilizzando l'apposito modulo, o copia di esso, allegato al presente bando (**Allegato n. 1**). L'eventuale redazione della domanda in carta libera dovrà essere effettuata riportando – con scrittura dattilografica o a stampatello – l'intero contenuto del predetto modulo.

2. Il bando di concorso, corredato del citato modulo di domanda, è acquisibile anche dal sito *Internet* www.covip.it.

3. La domanda di ammissione al concorso deve essere indirizzata alla Commissione di Vigilanza sui fondi pensione, Via in Arcione, 71 - 00187 Roma spedita per posta a mezzo di raccomandata A.R. o consegnata direttamente a mano presso la COVIP entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Si considerano prodotte in tempo utile le domande di ammissione spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante ovvero, per le domande consegnate direttamente, la data del timbro apposto dagli uffici della COVIP. Ove il termine di scadenza per la spedizione o per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, tale termine è prorogato al giorno seguente non festivo. La presentazione diretta delle domande presso la sede della COVIP dovrà avvenire secondo il seguente orario: dal lunedì al giovedì dalle ore 9,00 alle 13,00 e dalle 15,00 alle 17,00, il venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

4. Le domande devono comunque pervenire entro il trentesimo giorno successivo alla scadenza di cui al comma precedente. A tal fine, per ragioni di certezza documentale, fa fede il timbro a data apposto dagli uffici della COVIP.

5. Nella domanda di ammissione al concorso il candidato deve dichiarare – sotto pena di decadenza – i titoli rientranti tra quelli indicati al successivo art. 5, comma 17.

6. Nella domanda di ammissione al concorso il candidato deve altresì dichiarare gli eventuali titoli di precedenza e/o riserva e preferenza stabiliti da disposizioni di legge vincolanti per la COVIP.

7. Nella domanda il candidato, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, autocertifica, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso d.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti di ammissione al concorso e all'impiego, dei titoli rientranti tra quelli indicati al successivo art. 5, comma 17, nonché degli eventuali titoli di precedenza e/o riserva e preferenza. Le indicazioni riportate nella domanda di ammissione al concorso hanno valore, rispettivamente, di dichiarazioni sostitutive di certificazione, se trattasi di stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 del d.P.R. n. 445/2000, ovvero di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi del citato art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, se trattasi di stati, qualità personali e fatti a diretta conoscenza del sottoscrittore, non espressamente elencati nello stesso art. 46.

8. La firma in calce alla domanda deve essere autografa; ai sensi dell'art. 38, comma 3, del citato d.P.R. n. 445/2000, alla domanda deve essere allegata – a pena di esclusione dal concorso - copia fotostatica di uno dei documenti di identità o di riconoscimento in corso di validità previsti dall'art. 35 dello stesso d.P.R. n. 445/2000.

9. L'omissione della copia fotostatica del documento di identità implica l'invalidità delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e, conseguentemente, la carenza dei requisiti o titoli attestati dal candidato con la sottoscrizione di tali dichiarazioni.

10. Ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione al concorso e all'impiego e dei titoli indicati al successivo art. 5, comma 17, non si tiene conto delle indicazioni contenute nel *curriculum vitae* eventualmente allegato alla domanda di ammissione al concorso né di eventuali integrazioni della domanda presentate ovvero spedite oltre il termine perentorio indicato al precedente comma 3.

11. Anche prima della conclusione del concorso la COVIP ha facoltà di effettuare gli accertamenti previsti dall'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000, circa il possesso dei requisiti di ammissione al concorso e all'impiego, dei titoli indicati al successivo art. 5, comma 17, nonché degli eventuali titoli di precedenza e/o riserva e preferenza.

12. A tal fine, entro il termine indicato nella apposita richiesta che verrà inviata da parte della COVIP, i candidati dovranno presentare o spedire la relativa certificazione in originale, ovvero fornire i dati relativi ai soggetti presso i quali effettuare i suddetti controlli.

13. I documenti comprovanti il possesso dei citati requisiti per l'ammissione al concorso e all'impiego e dei titoli indicati al successivo art. 5, comma 17, devono attestare che questi erano posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

14. La COVIP procede all'esclusione dal concorso, ovvero non dà seguito all'assunzione, ovvero provvede alla risoluzione del rapporto d'impiego dei soggetti nei cui confronti accerti la mancanza di uno o più requisiti di ammissione al concorso.

15. Per il riconoscimento dei benefici previsti dall'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 («*Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*»), i candidati portatori di *handicap*, ai sensi dell'art. 3 della medesima legge, devono specificare nella domanda di ammissione al concorso la necessità di tempi aggiuntivi e/o gli ausili per lo svolgimento delle prove del concorso, in relazione allo specifico *handicap* posseduto. La COVIP accerta la sussistenza dei presupposti per la concessione, da parte della commissione esaminatrice, dei suddetti tempi aggiuntivi e/o ausili. Qualora la COVIP riscontri la non veridicità di quanto dichiarato dal candidato, procede all'annullamento delle prove dallo stesso sostenute.

16. Dalla domanda deve risultare il recapito cui la COVIP può indirizzare le comunicazioni relative al concorso.

17. In caso di presentazione di istanze, atti o documenti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare.

18. La COVIP non assume alcuna responsabilità, in caso di spedizione per raccomandata, per la mancata o tardiva ricezione delle domande di ammissione al concorso, per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4 ***Esclusione dal concorso***

1. L'ammissione al concorso avviene con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

2. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande:

a) sono state presentate o spedite oltre il termine perentorio stabilito dal precedente art. 3;

b) sono state inviate per vie diverse dalla spedizione a mezzo raccomandata A.R. o dalla consegna a mano presso la sede della COVIP;

c) sono pervenute oltre il trentesimo giorno successivo alla scadenza del termine di spedizione;

d) sono prive della sottoscrizione autografa;

e) sono prive della copia fotostatica del documento di identità;

f) sono incomplete o illeggibili in parti essenziali;

g) sono prive dell'indicazione del provvedimento attestante l'equipollenza dei titoli di studio nei casi previsti;

h) non rispondenti a tutte le disposizioni prescritte, a pena di esclusione, dal presente bando;

3. Sono altresì esclusi dal concorso i candidati che abbiano presentato domande dalle quali non risulti il possesso di tutti i requisiti di ammissione al concorso.

4. L'esclusione dal concorso è disposta dalla COVIP con provvedimento motivato.

5. Prima dello svolgimento dell'eventuale prova preselettiva di cui al successivo art. 5 si procederà all'esclusione dei candidati che abbiano presentato ovvero spedito la domanda di ammissione al concorso oltre il termine perentorio stabilito dal precedente art. 3 ovvero pervenute oltre i successivi trenta giorni ovvero priva della sottoscrizione autografa ovvero ancora priva della copia fotostatica del documento di identità.

6. L'esame delle domande di ammissione al concorso, finalizzato alla verifica delle ulteriori condizioni indicate ai commi 2, lett. f), g) e h), e 3 del presente articolo, sarà effettuato dopo lo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva di cui al successivo art. 5 ovvero, nel caso in cui detta prova non dovesse svolgersi, prima dell'effettuazione della prova scritta di cui allo stesso art. 5.

7. Qualora, a seguito dell'esame delle domande di ammissione al concorso di cui al precedente comma 6, si dovesse provvedere all'esclusione dal concorso di uno o più candidati che abbiano superato l'eventuale prova preselettiva di cui al successivo art. 5, e per effetto delle suddette esclusioni il numero degli ammessi alla prova scritta risultasse inferiore a novanta, si procederà al reintegro dei posti resisi disponibili, fino al raggiungimento del numero complessivo di novanta candidati, oltre agli eventuali *ex aequo* al novantesimo posto.

8. La COVIP comunica, a mezzo raccomandata A.R., agli interessati il provvedimento di esclusione al recapito indicato nella domanda.

Art. 5

Svolgimento del concorso

1. Il concorso è articolato in un'eventuale prova preselettiva, in una prova scritta, nella valutazione dei titoli, in una prova orale finalizzata anche all'accertamento della conoscenza della lingua inglese. Le prove del concorso si svolgeranno a Roma, ovvero in comune limitrofo.

2. La commissione esaminatrice sarà nominata dalla COVIP con successivo provvedimento.

3. Qualora il numero dei candidati ammessi al concorso risultasse superiore a novanta, si potrà procedere allo svolgimento della prova preselettiva. Tuttavia, qualora il numero dei candidati presentatisi a sostenere la prova preselettiva risultasse pari o inferiore a novanta, non si procederà all'espletamento della prova stessa. Sulla base dei risultati della prova preselettiva – che potrà essere effettuata con l'ausilio di sistemi elettronici secondo il programma e le modalità indicati nell'Allegato n. 2 al presente bando – è formata una graduatoria preliminare e sono

ammessi alla fase successiva della prova scritta i candidati collocati in detta graduatoria entro il novantesimo posto, nonché i candidati eventualmente classificatisi *ex aequo* al novantesimo posto.

4. I dipendenti o gli ex dipendenti della COVIP sono ammessi di diritto alla prova scritta.

5. La data e la sede di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva sono pubblicati, entro sei mesi dalla data di scadenza per la presentazione delle domande, nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV Serie Speciale - «Concorsi ed esami»*. I criteri di svolgimento della prova, preventivamente stabiliti dalla commissione esaminatrice, sono resi noti ai candidati prima dell'inizio della prova stessa.

6. I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso disposta ai sensi del precedente art. 4 sono ammessi a sostenere la prova preselettiva e le prove d'esame con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti indicati al precedente art. 2 per l'ammissione al concorso e per l'assunzione.

7. La pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV Serie Speciale - «Concorsi ed esami»* della data e del luogo di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenerla.

8. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva e la graduatoria della prova stessa saranno resi noti ai candidati nella giornata di effettuazione della prova. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non è preso in considerazione per la formazione della graduatoria di merito del concorso.

9. Qualora, tenuto conto del numero dei candidati ammessi al concorso, non sia necessario lo svolgimento della prova preselettiva, di ciò verrà data notizia, entro il termine di cui al precedente comma 5 nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV Serie Speciale - «Concorsi ed esami»*. In tal caso, nello stesso numero della *Gazzetta Ufficiale* saranno pubblicate la data e la sede di svolgimento della prova scritta; la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV Serie Speciale - «Concorsi ed esami»* della data e della sede di svolgimento della prova scritta ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenerle. In ogni caso della avvenuta pubblicazione della data di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva e della prova scritta verrà data comunicazione sul sito internet www.covip.it.

10. Qualora per motivi organizzativi non fosse possibile pubblicare, nei termini di cui al precedente comma 5, l'avviso concernente la data e la sede di svolgimento della prova preselettiva ovvero della prova scritta, entro lo stesso termine saranno comunque fornite informazioni concernenti lo svolgimento di dette prove mediante pubblicazione di avviso sulla *Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale - «Concorsi ed esami»*. Nel caso in cui, per circostanze straordinarie e imprevedibili, si rendesse necessario, dopo la pubblicazione del calendario della prova preselettiva ovvero della prova scritta, rinviarne lo svolgimento, la notizia del rinvio e il nuovo calendario saranno diffusi mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale - «Concorsi ed esami»* di uno dei martedì o venerdì precedenti la data di svolgimento delle prove stesse e mediante avviso sul sito internet www.covip.it.

11. Nel caso di preventivo svolgimento della prova preselettiva, la data e la sede di svolgimento della prova scritta sarà comunicata ai candidati ammessi mediante raccomandata con avviso di ricevimento, con almeno quindici giorni di anticipo.

12. La prova scritta riguarderà le materie indicate nell'Allegato n.2 al presente bando.

13. Sono ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30.

14. Ai candidati che abbiano superato la prova scritta, è comunicata, con raccomandata con avviso di ricevimento e con almeno venti giorni di anticipo dalla data di svolgimento, l'ammissione alla prova orale.

15. La commissione esaminatrice determina preliminarmente, per ciascuna delle categorie di titoli indicate al successivo comma 17, i criteri per l'attribuzione del relativo punteggio.

16. La commissione esaminatrice, prima dello svolgimento della prova orale, effettua la valutazione dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione al concorso, secondo i criteri di cui al precedente comma 15; il risultato della valutazione dei titoli è reso noto ai candidati contestualmente alla convocazione per la prova orale.

17. Il punteggio massimo attribuibile ai titoli è fissato in punti 6. I titoli che saranno valutati dalla commissione esaminatrice sono i seguenti:

a) punteggio di laurea superiore a quello minimo previsto dal bando (fino ad un massimo di punti 2);

b) superamento dell'esame di Stato per l'esercizio di professioni per le quali sono previsti i titoli di studio richiesti quali requisito per la partecipazione al presente concorso (fino ad un massimo di punti 2);

c) diploma di dottorato di ricerca ovvero diploma di specializzazione o perfezionamento o master, della durata di almeno un anno accademico, svolti presso università o istituti di istruzione universitaria italiani o esteri e scuole superiori di amministrazione pubblica dipendenti da amministrazioni centrali dello Stato (fino ad un massimo di punti 2).

18. La prova orale, finalizzata all'accertamento delle cognizioni e dei requisiti tecnico-professionali necessari all'espletamento delle funzioni proprie della qualifica da conferire, nonché della conoscenza della lingua inglese, è articolata secondo quanto indicato nell'Allegato n. 2 al presente bando.

19. La prova orale si intende superata se il candidato riporta una votazione non inferiore a 21/30; un ulteriore punteggio (fino a punti 2) è attribuito in relazione al livello di conoscenza della lingua inglese.

20. Per essere ammessi a sostenere le prove del concorso i candidati devono essere muniti di uno dei seguenti documenti di identità o di riconoscimento in corso di validità:

- a) carta d'identità;
- b) patente di guida;
- c) passaporto;
- d) porto d'armi,

ovvero dei documenti di riconoscimento equipollenti ai sensi dell'art. 35 del d.P.R. n. 445/2000.

21. I cittadini di Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia devono essere muniti di un documento equipollente.

22. Durante lo svolgimento della prova preselettiva e della prova scritta non è consentito comunicare con altri candidati, né utilizzare carta, appunti e pubblicazioni di ogni specie, nonché telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche o macchine da calcolo ad eccezione di calcolatrici, anche di tipo scientifico, purché non programmabili. Per lo svolgimento della prova preselettiva non è consentito, altresì, l'utilizzo di alcun materiale di supporto.

23. Chiunque non osservi le suddette disposizioni, ovvero quelle impartite in aula, è escluso dalle prove ad insindacabile valutazione della commissione esaminatrice.

24. Le informazioni relative al concorso potranno essere acquisite:

- presso la Direzione Personale, organizzazione e amministrazione (tel.: 06/695061 dal lunedì al giovedì, dalle ore 15.30 alle ore 16.30), per quanto riguarda le informazioni generali concernenti l'ammissione al concorso;

- nel sito *Internet* www.covip.it, per quanto riguarda le successive fasi (date e sedi della prova preselettiva, della prova scritta e della prova orale).

25. Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, è il dirigente responsabile *pro tempore* della Direzione Personale, organizzazione e amministrazione generale della COVIP.

26. La COVIP non assume alcuna responsabilità in ordine alla diffusione di informazioni inesatte da parte di fonti diverse dalla COVIP stessa.

27. La COVIP non assume, inoltre, alcuna responsabilità per il caso di mancato recapito di comunicazioni dipendente da inesatte o non chiare indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento del recapito indicato nella domanda di ammissione al concorso, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Art. 6 ***Graduatoria finale***

1. Espletate le prove del concorso, la commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito con l'indicazione dei punteggi conseguiti dai candidati. Il punteggio complessivo è dato dalla somma:

- del voto riportato nella prova scritta;
- del punteggio relativo ai titoli posseduti;
- del voto riportato nella prova orale;
- del punteggio riportato relativamente alla conoscenza della lingua inglese.

2. La COVIP forma la graduatoria finale in base alla graduatoria di merito ed agli eventuali titoli di precedenza e/o riserva e preferenza stabiliti da disposizioni di legge per essa vincolanti.

3. Fermo restando quanto disposto al precedente comma 2, qualora due o più candidati risultino in graduatoria nella medesima posizione, è preferito il candidato più giovane di età.

4. La COVIP approva la graduatoria finale dei candidati risultati vincitori del concorso e di quelli idonei, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione al concorso e all'impiego, nonché dei titoli rientranti tra quelli indicati al precedente art. 5, comma 17, e degli eventuali titoli di precedenza e/o riserva e preferenza e, conseguentemente, dichiara vincitori del concorso i primi classificati in detta graduatoria in relazione al numero dei posti messi a concorso.

5. In caso di rinuncia di uno o più vincitori, la COVIP si riserva la facoltà di assegnare ad altri candidati idonei i posti resisi disponibili, seguendo l'ordine della relativa graduatoria finale.

6. La graduatoria del concorso è comunicata ai candidati risultati vincitori e a quelli idonei e pubblicata nel Bollettino della COVIP; di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV Serie Speciale «Concorsi ed esami»*.

7. La COVIP si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria, nel termine di due anni dalla data di pubblicazione della stessa nel Bollettino della COVIP, per eventuali ulteriori nomine.

Art. 7

Documenti per l'ammissione all'impiego

1. Con apposita comunicazione i candidati dichiarati vincitori del concorso - qualora siano trascorsi sei mesi dalla data di sottoscrizione delle domande di ammissione al concorso, contenenti le dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti di ammissione al concorso e all'impiego - sono invitati, sotto pena di decadenza, a presentare, ovvero a trasmettere a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, alla COVIP, entro il termine stabilito in detta comunicazione, idonea documentazione comprovante il possesso dei soli stati, fatti o qualità soggetti a modificazione. Per ciascuno degli stati, fatti o qualità posseduti è di seguito indicato, salvo eccezione, il tipo di documentazione ammessa, in sostituzione delle normali certificazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, e

successive modificazioni, i cui prestampati sono inviati agli interessati unitamente alla comunicazione predetta:

<i>a)</i> cittadinanza alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso	dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. n. 445/2000
<i>b)</i> godimento dei diritti politici alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso (per i cittadini di Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia deve essere attestato il godimento dei diritti politici anche in tale Stato)	dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. n. 445/2000
<i>c)</i> misure di sicurezza subite o procedimenti in corso per la loro applicazione	dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000
<i>d)</i> idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego ovvero - per gli invalidi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 - idoneità al servizio (comprovante altresì che la natura e il grado dell'invalidità o mutilazione posseduta non può riuscire di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro).	<u>non attestabile con autocertificazione</u> e quindi documentabile con certificato in bollo rilasciato dall'Azienda Sanitaria Locale, o da un medico militare per i militari (per i cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia, il certificato deve essere rilasciato da autorità sanitaria corrispondente).

2. Qualora siano trascorsi sei mesi dalla data di sottoscrizione delle domande di ammissione al concorso, i candidati dovranno altresì produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 relativa all'assenza o meno di condanne penali, di sentenze di applicazione della pena su richiesta o di carichi pendenti.

3. L'Amministrazione procederà d'ufficio, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000, a verificare presso gli organi competenti la veridicità delle dichiarazioni sostitutive formulate dai candidati assumendi relative all'assenza o meno di condanne penali, di sentenze di applicazione della pena su richiesta o di carichi pendenti.

4. Qualora non siano trascorsi sei mesi dalla data di sottoscrizione delle domande di ammissione al concorso, contenenti le dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei citati requisiti di ammissione al concorso e all'impiego, i candidati dichiarati

vincitori del concorso dovranno produrre la sola certificazione indicata alla lettera *d*).

5. I documenti attestanti stati, fatti e qualità personali soggetti a modificazione debbono essere di data non anteriore a sei mesi dal ricevimento della comunicazione di invito a produrli.

6. I candidati che siano dipendenti statali di ruolo sono tenuti a presentare o spedire a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, nel termine di cui al comma 1 del presente articolo, a pena di decadenza, la sola certificazione di cui alla precedente lett. *d*), nonché copia integrale dello stato matricolare.

7. I candidati che siano già dipendenti della COVIP sono esonerati dalla presentazione di tutti i documenti sopra elencati, ove già contenuti nei rispettivi fascicoli personali.

8. I documenti prodotti devono essere in regola con le norme sul bollo.

9. I documenti presentati alla COVIP oltre il termine stabilito dal comma 1 del presente articolo non sono presi in considerazione e comportano la decadenza dal diritto alla nomina in prova. La data di presentazione dei documenti è stabilita dal timbro apposto dagli uffici della COVIP. Si considerano prodotti in tempo utile i documenti spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito dal comma 1 del presente articolo. Ai fini della determinazione della data di spedizione fa fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante.

10. Non sono ammessi riferimenti a documenti presentati per partecipare a concorsi indetti da altre amministrazioni.

Art. 8

Requisiti per l'assunzione - Immissione in servizio

1. Possono accedere all'impiego presso la COVIP i candidati che:

- siano in possesso dei requisiti indicati al precedente art. 2;

- non si trovino in una delle situazioni indicate al precedente art. 2, comma 4.

2. I vincitori del concorso sono nominati impiegati di 1^a in prova nella carriera operativa del personale di ruolo della COVIP, per la durata di sei mesi e con diritto al trattamento economico di livello 1 della qualifica. Il rapporto di impiego del personale in possesso della cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia è regolato tenendo conto delle limitazioni di cui al D.P.C.M. n. 174/1994.

3. L'accettazione della nomina in prova non può essere in alcun modo condizionata.

4. In seguito al conferimento della nomina in prova, gli interessati devono presentarsi, entro il termine indicato, presso la sede della COVIP. Eventuali proroghe di detto termine, che non possono essere superiori a trenta giorni (salvo diverse previsioni normative vincolanti per la COVIP), possono essere concesse solo per giustificati, documentati motivi.

5. I candidati che hanno conseguito la nomina e non assumono servizio senza giustificato motivo entro il prescritto termine, sono dichiarati decaduti dalla nomina.

6. Compiuto il periodo di prova, il dipendente consegue la nomina in ruolo, previo giudizio favorevole della COVIP.

Art. 9

Informativa sul trattamento dei dati personali dei candidati

1. Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informano i candidati che i dati personali sono raccolti e conservati presso la COVIP, Direzione Personale, organizzazione e amministrazione e sono trattati anche in forma automatizzata ai soli fini dell'espletamento del concorso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, con logiche pienamente rispondenti alle predette finalità.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'esame dei requisiti di ammissione al concorso e all'impiego; in caso di rifiuto a fornire i dati richiesti la COVIP procede all'esclusione dal concorso ovvero non dà corso all'assunzione.

3. Per il trattamento, da parte della COVIP, dei dati conferiti non è richiesto il consenso degli interessati.

4. I dati personali potranno essere comunicati alle Amministrazioni Pubbliche ovvero ai soggetti terzi nei confronti dei quali la comunicazione risulti necessaria per finalità connesse allo svolgimento del concorso ovvero alla gestione dell'eventuale rapporto d'impiego.

5. I dati idonei a rivelare lo stato di salute dei candidati sono trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi n. 104/1992 e n. 68/1999, nonché per l'accertamento del requisito dell'idoneità fisica all'impiego, previsto dall'art. 2 del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e dalle vigenti norme del Regolamento del personale della COVIP.

6. I dati giudiziari idonei a rivelare l'esistenza di condanne penali o di sentenze di applicazione della pena su richiesta, l'applicazione di misure di sicurezza, l'esistenza in corso di procedimenti penali o di procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza sono trattati, per le finalità previste dall'art. 112, comma 2, lett. c), del d.lgs. n. 196/2003, allo scopo di accertare il possesso del requisito della compatibilità dei comportamenti tenuti dai candidati con le funzioni da espletare nell'Istituto, in base a quanto previsto dalle vigenti norme del Regolamento del personale della COVIP.

7. Ciascun candidato gode dei diritti riconosciuti dall'art. 7 del citato d.lgs. n. 196/2003 tra i quali il diritto di accedere ai dati che lo riguardano; di far aggiornare, rettificare, integrare i dati erronei o incompleti; di far cancellare i dati trattati in violazione di legge; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.

8. Titolare del trattamento è la Commissione di vigilanza sui fondi pensione, via in Arcione n. 71 - 00187 Roma, nei cui confronti possono essere fatti valere i diritti di cui sopra.

Art. 10

Norme richiamate

1. Il presente bando di concorso tiene conto della legge 10 aprile 1991, n. 125 («Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna sul lavoro»).

CONCORSO IMPIEGATI DI 1^A	Alla Commissione di Vigilanza sui Fondi Pensione Via in Arcione, 71 00187 ROMA
--	---

L SOTTOSCRITT _____
 (COGNOME)

 (NOME)

NAT_ A _____ PROV. _____

RESIDENTE IN _____ PROV. _____

AL SEGUENTE INDIRIZZO _____
 _____ C.A.P. _____

CHIEDE DI PARTECIPARE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER SETTE POSTI DI IMPIEGATO DI 1^A IN PROVA NELLA
 CARRIERA OPERATIVA DELLA COVIP.

**A TAL FINE, ESSENDO A CONOSCENZA DEL BANDO INTEGRALE DI CONCORSO, CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI
 PREVISTE DALL'ART.76 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N.445, PER LE IPOTESI DI FALSITA' IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI
 IVI INDICATE, DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA', AI SENSI DEGLI ARTT.46 E 47 DELLO STESSO D.P.R. N.445/2000,
 QUANTO SEGUE IN MERITO A REQUISITI, STATI PERSONALI E TITOLI:**

REQUISITI E STATI PERSONALI:

DI ESSERE CITTADIN___ ITALIAN___

DI GODERE DEI DIRITTI POLITICI

DI ESSERE FISICAMENTE IDONEO/A ALL'IMPIEGO

DI ESSERE IN POSSESSO DEL SEGUENTE TITOLO DI STUDIO:

DIPLOMA DI LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO

DIPLOMA DI LAUREA EQUIPOLLENTE IN _____(ESTREMI PROVVEDIMENTO DI
 EQUIPOLLENZA).....

OVVERO

DELLA LAUREA SPECIALISTICA (LS) IN..... CODICE CLASSE.....

CONSEGUITO/A IL..... PRESSO.....

CON VOTO DI...../110..... (PER I DIPLOMI O LE LAUREE CONSEGUITE IN ITALIA)

CON VOTO DI...../.....(PER I DIPLOMI CONSEGUITI ALL'ESTERO)

**[PER I DIPLOMI DI LAUREA CONSEGUITI ALL'ESTERO, ALLEGARE IL PROVVEDIMENTO CHE RICONOSCE L'EQUIPOLLENZA CON L'INDICAZIONE DELLA SCALA DI
 VALUTAZIONE UTILIZZATA PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO].**

DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI, DI NON ESSERE STATO/A SOTTOPOSTO/A A SENTENZE DI APPLICAZIONE DELLA
 PENA SU RICHIESTA DELLE PARTI E DI NON ESSERE STATO/A SOTTOPOSTO A MISURE DI SICUREZZA
OVVERO, IN CASO AFFERMATIVO, INDICARE LE CONDANNE PENALI SUBITE E/O LE SENTENZE DI APPLICAZIONE DELLA PENA SU
 RICHIESTA DELLE PARTI E/O LE MISURE DI SICUREZZA CUI E' STATO/A SOTTOPOSTO/A
 _____;

DI NON AVERE IN CORSO A PROPRIO CARICO PROCEDIMENTI PENALI E/O PROCEDIMENTI PER L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI
 SICUREZZA;
OVVERO, IN CASO AFFERMATIVO, INDICARE I PROCEDIMENTI PENALI E/O I PROCEDIMENTI PER L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI
 SICUREZZA IN CORSO:
 _____;

DI NON ESSERE STATO/A DESTITUITO/A, DISPENSATO/A PER PERSISTENTE, INSUFFICIENTE RENDIMENTO O DICHIARATO/A
 DECADUTO/A DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER AVERE CONSEGUITO L'IMPIEGO MEDIANTE
 PRODUZIONE DI DOCUMENTI FALSI O VIZIATI DA INVALIDITA' INSANABILE, OVVERO LICENZIATO/A AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI
 DEI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORO RELATIVI AL PERSONALE DEI VARI COMPARTI DELLA PUBBLICA
 AMMINISTRAZIONE.

TITOLI:

DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI (BARRARE LE CASELLE CHE INTERESSANO):

VOTO DEL DIPLOMA DI LAUREA 106/110 107/110 108/110
[BARRARE LA CASELLA CORRISPONDENTE AL VOTO] 109/110 110/110 110/110 E LODE
 ____/____ [PER DIPLOMA CONSEGUITO ALL'ESTERO]

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI
CONSEGUITA IL.....PRESSO.....

DIPLOMA DIIN.....
DELLA DURATA DIANNI ACCADEMICI, CONSEGUITO IL.....PRESSO.....

IN MERITO AI TITOLI DI PRECEDENZA E/O RISERVA E PREFERENZA DICHIARA (BARRARE LE CASELLE CHE INTERESSANO):

DI NON ESSERE IN POSSESSO DI TITOLI DI PRECEDENZA E/O RISERVA O PREFERENZA

DI ESSERE IN POSSESSO DEL SEGUENTE TITOLO [INDICARE LA NORMATIVA DI RIFERIMENTO]:

DI PRECEDENZA E/O RISERVA.....
DI PREFERENZA.....

**SPAZIO RISERVATO AI CANDIDATI CHE INTENDONO FRUIRE DEI BENEFICI PREVISTI
DALL'ART.20 DELLA LEGGE 5 FEBBRAIO 1992, N.104**

.....L..... SOTTOSCRITT..... PORTATORE DI HANDICAP AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DELLA LEGGE 104/1992:

CHIEDE DI POTER FRUIRE PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE DEL CONCORSO DI UN TEMPO AGGIUNTIVO RISPETTO A QUELLO CHE SARA' CONCESSO AGLI ALTRI CANDIDATI, NELLA MISURA DETERMINATA DA CODESTA AMMINISTRAZIONE;

DICHIARA DI AVERE NECESSITA', IN RELAZIONE ALLO SPECIFICO HANDICAP DOCUMENTATO, DEI SEGUENTI STRUMENTI DI AUSILIO.....

E'E' STATO DIPENDENTE DELLA COVIP DALAL.....

DICHIARA DI AVER PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA DI CUI ALL'ART.13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003 CONTENUTA NEL BANDO [ART.9].

DATA

FIRMA AUTOGRAFA

INDIRIZZO PRESSO IL QUALE INVIARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO

RECAPITI TELEFONICI ED EVENTUALE INDIRIZZO E-MAIL

EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA

Soluzione di quesiti, con opzione di scelta fra risposte predefinite, concernenti le seguenti materie:

- Funzionamento dei mercati finanziari, assicurativi e previdenziali;
- Contabilità e finanza aziendale;
- Finanza quantitativa;
- Matematica, Statistica e Calcolo delle probabilità;
- Strumenti di informatica utente e sistemi di elaborazione dati.

PROVE D'ESAME

PROVA SCRITTA

La prova consisterà nello svolgimento di un elaborato breve (massimo 40 righe) su ognuna delle seguenti materie:

- Finanza quantitativa;
- Matematica, statistica e Calcolo delle probabilità;
- Funzionamento dei mercati finanziari, assicurativi e previdenziali;
- Contabilità e finanza aziendale.

PROVA ORALE

Il colloquio riguarderà le tematiche oggetto della prova scritta nonché l'ordinamento e i compiti istituzionali della COVIP ed è integrato da una conversazione e dalla lettura e dal commento di un brano in lingua inglese.