



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

AVVISO RELATIVO ALLA INDIZIONE DI UNA PROCEDURA PER L' ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE, CUSTODIA E GESTIONE INFORMATIZZATA DELL'ARCHIVIO CARTACEO DELLA COVIP.

1. Finalità e contenuto dell'avviso

La COVIP, in esecuzione della determina a contrarre del **19 dicembre 2019**, intende avviare una procedura per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del decreto legislativo n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) finalizzata all'acquisizione del servizio di digitalizzazione, custodia e gestione informatizzata dell'archivio cartaceo della COVIP.

Conformemente a quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, al fine di formalizzare l'indagine di mercato ivi prevista ed assicurare l'adeguata pubblicità e diffusione dell'iniziativa per promuovere la massima partecipazione degli operatori del settore viene pubblicato sul sito Internet della Commissione – www.covip.it – per 35 giorni solari, il presente avviso, che fornisce le informazioni essenziali in merito alla procedura.

Gli operatori economici interessati possono inviare la propria manifestazione di interesse esclusivamente all'indirizzo PEC: acquisti@pec.covip.it, con il seguente oggetto: *“Manifestazione di interesse - servizio di digitalizzazione, custodia e gestione informatizzata dell'archivio cartaceo della COVIP”*.

La manifestazione di interesse **dovrà essere compilata utilizzando il modello (Allegato A)** pubblicato unitamente al presente avviso sul sito della COVIP.

Saranno prese in considerazione esclusivamente le manifestazioni di interesse pervenute entro e non oltre il giorno **24 gennaio 2020**. Le stesse non dovranno contenere, a pena di esclusione, alcun riferimento, diretto o indiretto, all'offerta economica che si intende presentare in caso di partecipazione alla procedura.

In attuazione dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità di cui all'art. 4 del Codice dei contratti pubblici la COVIP procederà ad invitare alla procedura di gara un numero di cinque concorrenti e, comunque, tutte le imprese, in possesso dei requisiti indicati al punto n. 2, che abbiano inviato tempestivamente la propria candidatura. Qualora il numero delle imprese richiedenti risulti superiore a 10, potrà essere effettuato un sorteggio pubblico finalizzato alla selezione delle imprese da invitare. Le informazioni relative a tale (eventuale) sorteggio saranno fornite tempestivamente, mediante pubblicazione di avvisi sul sito Internet della COVIP.

La COVIP si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'avvio della procedura di selezione ovvero di interrompere in qualsiasi momento la presente manifestazione di interesse; in tali casi i soggetti che abbiano manifestato interesse non potranno vantare alcuna legittima aspettativa o pretesa all'affidamento.

2. Requisiti richiesti ai candidati

I candidati invitati a partecipare alla procedura di affidamento, dovranno:

- non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
- essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3 del d.lgs. n. 50/2016;
- essere conservatori accreditati AgID;

- essere in possesso di certificazione ISO 9001:2015 Sistema di Gestione per la Qualità per i Servizi di Conservazione e gestione fisica ed ottica dei documenti attraverso l'utilizzo di Sistemi IT; progettazione e gestione di sistemi di logistica avanzata; progettazione, manutenzione e sviluppo software per sistemi di archiviazione e gestione documentale; commercializzazione, noleggio, assistenza e manutenzione delle apparecchiature scanner;
- essere in possesso di certificazione ISO 27001:2013 oppure ISO 27001:2017 - Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (ISMS);
- aver realizzato, negli ultimi due esercizi (2017-2018), servizi di digitalizzazione, custodia e gestione informatizzata di archivi per un fatturato complessivo superiore a € 2.000.000,00;
- essere iscritti al Mercato elettronico delle Pubblica Amministrazione.

3. Oggetto dell'appalto, durata e importi

La COVIP procederà all'espletamento della procedura finalizzata alla sottoscrizione di un contratto per il servizio di digitalizzazione, custodia e gestione informatizzata dell'archivio cartaceo della COVIP.

Il contratto avrà la durata di anni 3 a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso.

Il valore massimo stimato del contratto, per l'intera durata contrattuale, ammonta ad euro 200.000,00 (duecentomila/00).

4. Criterio di aggiudicazione

Il criterio per l'aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice dei contratti pubblici.

5. Responsabile unico del procedimento e richiesta di informazioni

Il responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Annalisa Battagliese.

Eventuali informazioni possono essere chieste via mail, entro il 10 gennaio 2020, al seguente indirizzo servizio.amministrazione.br@covip.it esplicitando nell'oggetto la dicitura "Richiesta chiarimenti - servizio di digitalizzazione, custodia e gestione informatizzata dell'archivio cartaceo della COVIP".

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

I quesiti pervenuti e le relative risposte saranno resi disponibili, se di interesse generale, in forma anonima, nel sito della COVIP.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale www.covip.it sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di gara e contratti".

6. Informativa sul trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 sul trattamento dei dati personali raccolti in base al presente avviso di gara.

La presente informativa è resa dalla Commissione di vigilanza sui fondi pensione (COVIP) ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 ("Regolamento generale sulla protezione dei dati, di seguito "Regolamento") in riferimento al trattamento dei dati personali raccolti in base al presente avviso pubblicato nel sito web della COVIP.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

La COVIP - Commissione di vigilanza sui fondi pensione – Piazza Augusto Imperatore n. 27, 00186 – ROMA Indirizzo PEC: protocollo@pec.covip.it; Centralino telefonico: (+39) 06.69506.1; Fax (+39) 06.69506.304 è titolare del trattamento dei dati raccolti ai fini dell'espletamento della presente procedura.

IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)

Il Responsabile della protezione dei dati della COVIP può essere contattato all'indirizzo di Roma (Italia), Piazza Augusto Imperatore n. 27, 00186, oppure inviando una mail all'indirizzo email rpd@covip.it, oppure una PEC all'indirizzo rpd@pec.covip.it.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

La COVIP effettua il trattamento dei dati personali conferiti dagli operatori economici per le finalità di cui al presente avviso, nonché per la successiva eventuale partecipazione alla procedura negoziata, per la stipulazione del relativo contratto e per la sua esecuzione. Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità sopra indicate.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali forniti dagli operatori economici rinviene il proprio fondamento giuridico nelle disposizioni che regolano l'esperimento delle procedure di affidamento degli appalti pubblici (Decreto lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni).

La mancata fornitura dei dati richiesti comporta la non ammissione alla procedura.

CATEGORIE DI DATI TRATTATI E PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali richiesti nel bando di gara, consistenti nelle generalità e nei recapiti dell'interessato sono raccolti e trattati con l'utilizzo di procedure anche informatizzate dal Servizio Amministrazione, Bilancio e Risorse strumentali di COVIP con logiche strettamente correlate alle finalità sopra descritte e con l'impiego di misure idonee a garantire la riservatezza dei dati personali nonché ad evitare l'indebito accesso ai dati stessi da parte di soggetti terzi o di personale non autorizzato.

I dati personali raccolti per le finalità sopra indicate saranno conservati per l'intero periodo di durata del contratto ovvero, se più lungo, per tutto il tempo durante il quale il Titolare sia soggetto a obblighi di conservazione previsti da norme di legge o regolamento.

DESTINATARI

I dati sono trattati dal personale della COVIP incaricato della procedura di selezione, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo; i dati possono altresì essere comunicati a terzi nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità sopra indicate, laddove previsto per le finalità dell'avviso o in virtù di disposizioni normative vigenti.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

I soggetti cui i dati personali si riferiscono, hanno diritto esercitare il diritto di chiedere alla COVIP, in qualità di titolari del trattamento, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, il diritto di richiedere ed ottenere i dati in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

Per esercitare i predetti diritti può essere contattato il Titolare attraverso l'indirizzo sopra indicato nonché il Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai recapiti richiamati.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale Autorità di controllo nazionale, secondo le procedure previste dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Roma, 20 dicembre 2019

Allegato A – modulo dichiarazione

f.to
Il Responsabile Unico del Procedimento
Annalisa Battagliese