



*Commissione di garanzia
dell'attuazione della legge sullo sciopero
nei servizi pubblici essenziali*

CGS: Determinazione n. 16/18
del 24 ottobre 2018



COVIP
COMMISSIONE DI VIGILANZA
SUI FONDI PENSIONE

CIG COVIP: 7651164445

LE AUTORITÀ COVIP-CGS

VISTO

- per la Commissione di Garanzia dell'attuazione della Legge sullo sciopero nei servizi pubblici essenziali (di seguito CGS):
 - la Legge 12 giugno 1990 n. 146 e successive modificazioni (di seguito Legge n.146/1990);
 - in particolare l'articolo 12 della Legge n.146/1990 relativo alla istituzione e al funzionamento della CGS;
 - il Regolamento recante norme per l'amministrazione e la contabilità della CGS (DPR 30 novembre 1998, n. 442);
 - il Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 30 novembre 1998, n. 442, concernente le norme per l'Amministrazione e la contabilità della CGS (DPR 19 settembre 2013, n. 127);
- per la Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito, COVIP):
 - il decreto legislativo 5 dicembre 2005 n. 252 (di seguito Decreto lgs. n. 252/2005);
 - in particolare, l'articolo 18 del Decreto lgs. n. 252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della COVIP;
 - il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità della COVIP, esecutivo ai sensi di legge;
 - in particolare l'articolo 42 del citato Regolamento che stabilisce che la procedura per l'affidamento di lavori, servizi e forniture è avviata dall'organo competente in materia di assunzione degli impegni di spesa individuato ai sensi dell'articolo 14, comma 3, dello stesso Regolamento;
 - la delibera del 14 febbraio 2013 concernente le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 di seguito Codice dei contratti pubblici;

- in particolare l'art. 29, comma 1, del Codice dei contratti pubblici che stabilisce che tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture e lavori devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente";
- il seguente art. 30, comma 1, del Codice dei contratti pubblici che individua i principi per l'affidamento e l'esecuzione degli appalti di servizi;
- in particolare l'art. 36, comma 2, lett. b), del Codice dei contratti pubblici che consente alle stazioni appalti di procedere all'affidamento mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti;
- altresì, il comma 6, del citato art. 36, del Codice dei contratti pubblici che consente alle stazioni appaltanti di procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica;
- il seguente comma 7, del medesimo art. 36, del Codice dei contratti pubblici, che dispone che l'ANAC con proprie Linee Guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al medesimo articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;
- l'art. 95, comma 3, lett. a), del Codice dei contratti pubblici, che individua per gli appalti avente ad oggetto, tra gli altri, i servizi ad alta intensità di manodopera come definiti dall'art. 50, comma 1, del medesimo Codice, quale criterio di aggiudicazione esclusivamente quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- le Linee Guida ANAC n. 4 - di attuazione del Codice dei contratti pubblici, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;
- le Linee Guide ANAC n. 2 - di attuazione del Codice dei contratti pubblici, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1005 del 21 settembre 2016;

- l'art. 3 della legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 633 del 26 ottobre 1972 (di seguito DPR n. 633/1972);
- in particolare, l'art.17-ter, del DPR n. 633/1972 così come modificato dall'art. 1 del Decreto-legge n. 50/2017 che amplia l'ambito soggettivo di applicazione del c.d. meccanismo della scissione dei pagamenti (*split payment*);

PREMESSO CHE

a seguito dell'entrata in vigore del Decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, recante “*Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari*”, convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, le Autorità hanno avviato una serie di iniziative volte a garantire l'attuazione degli adempimenti previsti, dall'articolo 22, a carico delle medesime Autorità amministrative indipendenti;

l'art. 22 del suddetto Decreto-legge prevede, tra l'altro, al comma 7, la costituzione, entro il 31 dicembre 2014, di uffici comuni tra almeno due Amministrazioni indipendenti per la gestione di servizi strumentali;

in data 9-15 dicembre 2014, COVIP e CGS hanno stipulato la convenzione per la gestione comune dei servizi strumentali, tra i quali il servizio acquisti e appalti;

ai sensi della Determinazione congiunta COVIP-CGS n. 15/2015 del 1° ottobre 2015, i competenti uffici, in data 30 ottobre 2015, hanno definito l'elenco dei beni e servizi da approvvigionare, indicandone le priorità e le relative scadenze di ciascuna Autorità;

CONSIDERATO CHE

COVIP e CGS, a seguito di alcuni incontri svolti nell'ultimo trimestre del 2016, concordavano di attendere l'aggiudicazione della gara CONSIP denominata “Facility Management 4” al fine di aderire alla conseguente convenzione per il servizio comune di servizi di pulizia;

nelle more dell'attivazione della suddetta convenzione CONSIP, COVIP e CGS determinavano di procedere congiuntamente, mediante RdO sul MePA, all'affidamento del servizio di pulizia dei locali delle sedi, per il periodo di un anno, decorrente dal 9 gennaio 2018 sino al 31 dicembre 2018;

è necessario mantenere in essere il servizio, nelle more dell'effettiva aggiudicazione della gara CONSIP di "Facility Management 4";

il termine dell'aggiudicazione della gara CONSIP - denominata "Facility Management 4" (avviata nel 2014) prevede quale "data presunta di fine procedimento" di gara il 28 settembre 2018. Trattandosi di termine già decorso, scaduto il quale nessuna altra indicazione è stata fornita da Consip, in previsione di sicure ulteriori dilazioni temporali nell'avvio effettivo della Convenzione Consip Facility Management 4, incompatibili con le esigenze legate alla scadenza del contratto in essere, risulta necessario predisporre una nuova RDO avente ad oggetto il medesimo servizio di pulizia dei locali COVIP e CGS per una durata di 24 mesi, ferma restando la possibilità di recedere *ope legis* in caso di effettiva conclusione della gara CONSIP;

al fine di individuare i candidati da invitare a tale procedura, risulta necessario procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 7, del Codice dei contratti pubblici, alla pubblicazione dell'Avviso a manifestare interesse (Allegato 1), sui siti istituzionali delle due Autorità per un periodo non inferiore ai 15 giorni solari, avente ad oggetto l'indizione di una procedura negoziata telematica sul MePA per l'acquisizione del servizio di pulizia dei locali delle sedi di COVIP e CGS;

il servizio di pulizia che verrà richiesto, a mero titolo esemplificativo, avrà ad oggetto, interventi giornalieri, settimanali, bisettimanali, mensili, trimestrali e semestrali le cui attività verranno descritte dettagliatamente nel capitolato tecnico allegato alla presente (Allegato 2) e che verrà trasmesso agli operatori economici che avranno manifestato interesse alla partecipazione alla procedura;

il servizio in esame è presente sul MePA, sotto il nome di iniziativa "Servizi", categoria "Varie", nome del bando "Bando per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione", categoria merceologica "Servizi di Pulizia degli Immobili e di Disinfestazione";

attualmente il servizio è reso nel seguente modo:

- per CGS da numero di unità non inferiore a 3 (tre) col seguente orario: dal lunedì al venerdì (festivi esclusi): dalle ore 06:00 alle ore 08:30;
- per COVIP: da un numero di unità non inferiore a 5 (unità), col seguente: dal lunedì al venerdì (festivi esclusi) n. 2 unità dalle ore 06:00 alle ore 08:00; n. 2 unità dalle ore 6.00 alle ore 9.00; n. 1 unità dalle ore 13.00 alle ore 14.00 per gli interventi bi-giornalieri; previsione di interventi mensili mediamente un sabato al mese;

gli Uffici preposti hanno considerato un importo complessivo stimato in € 171.340,00 (euro centosettantunomilatrecentoquaranta/00), oltre IVA, di cui € 60.600,00 (euro sessantamilaseicento/00), oltre IVA, per CGS, ed €110.740,00 (euro centodiceimilasettecentoquaranta/00), oltre IVA, per COVIP;

gli oneri per i costi per la sicurezza per i rischi da interferenze non soggetti a ribasso, sono stimati in € 1.340,00 (euro milletrecentoquaranta/00), oltre Iva, di cui € 600,00 (euro seicento/00), oltre IVA per CGS ed in € 740,00 (euro settecentoquaranta/00) oltre IVA, per COVIP e già compresi nell'importo complessivo di € 171.340,00;

il criterio prescelto per l'aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del Codice dei contratti pubblici;

è stato individuato il Responsabile Unico del procedimento nella Dott.ssa Annalisa Battagliese di COVIP;

DETERMINA

di procedere alla pubblicazione sui siti istituzionali delle due Autorità, per un periodo non inferiore ai 15 giorni solari, dell'Avviso e del relativo allegato avente ad oggetto l'indizione di una procedura negoziata telematica per l'acquisizione del servizio di pulizia dei locali delle sedi di COVIP e CGS, per la durata di 24 mesi, decorrenti dal 1° gennaio 2019, con termine al 31 dicembre 2020;

di dare mandato agli Uffici preposti di istruire, allo scadere del termine indicato nell'Avviso, la procedura negoziata telematica sul MePA, invitando tutte le imprese in possesso dei requisiti che abbiano inviato la propria candidatura entro il termine indicato nell'Avviso, precisando che qualora il numero delle imprese richiedenti risulti superiore a venti sarà valutata, in base al numero effettivo dei richiedenti, la possibilità di effettuare un sorteggio pubblico finalizzato alla selezione di dieci imprese da invitare;

di esercitare un potere di recesso dal contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario, in caso di sopravvenuta aggiudicazione di una Convenzione CONSIP avente ad oggetto il servizio di pulizia e della previsione di parte della stessa convenzione di condizioni migliorative di quelle contrattualizzate dalle Autorità, salvo il caso in cui l'aggiudicatario medesimo acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da allinearsi ai parametri prezzo qualità fissati dalla convenzione ai sensi dell'articolo 1, comma 7 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni dalla legge 135/2012.

di dare atto che l'importo stimato di spesa per il servizio di pulizia, presso le due sedi di COVIP e CGS, pari a € 171.340,00 (euro centosettantunomilatrecentoquaranta/00), oltre IVA, comprensivo degli oneri per i costi per la sicurezza per i rischi da interferenze non soggetti a ribasso, andrà a valere sul capitolo di spesa 1.03.02.13.002 denominato "Servizi di pulizia e lavanderia" dei Bilanci di Previsione 2019 e 2020, secondo la seguente ripartizione:

per CGS

- € 30.600,00 (euro trentamilaseicento/00), oltre IVA, sul Bilancio di Previsione 2019;
- € 30.000,00 (euro trentamila/00), oltre IVA, sul Bilancio di Previsione 2020;

per COVIP

- € 55.740,00 (euro cinquantacinquemilasettecentoquaranta/00), oltre IVA, sul Bilancio di Previsione 2019;
- € 55.000,00 (euro cinquantacinquemila /00), oltre IVA, sul Bilancio di Previsione 2020;

di assumere l'impegno di spesa di € 225,00 (euro duecentoventicinque/00), sul capitolo di spesa n. 1.02.01.99.999 denominato "Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c." del Bilancio di previsione per l'anno 2018 di Covip (la cui spesa ripartita dovrebbe essere la seguente: € 145,00 per Covip ed € 80,00 per Cgs) per il pagamento del contributo relativo alla presente procedura a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

di dare mandato al RUP di procedere alle ammissioni ed alle esclusioni dalla procedura all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti, economico-finanziari e tecnico-professionali, e conseguentemente di pubblicare il provvedimento di ammissione e/o esclusione dalla procedura sui siti internet delle Autorità;

di pubblicare il presente provvedimento sui siti internet delle Autorità.

f.to

Il Segretario Generale CGS
Cons. Stefano Glinianski

f.to

Il Direttore Generale COVIP
Dott.ssa Lucia Anselmi

Visto si attesta la copertura finanziaria:

f.to

(Responsabile CGS)

f.to

(Responsabile COVIP)