

AR

Alle imprese di assicurazione che hanno istituito
PIP ex d.lgs. 124/1993 ed ex d.lgs. 252/2005

Roma, **18 DIC. 2014**
Prot. n. **7554**
(Trasmissione via e-mail)

Oggetto: Piani individuali pensionistici di tipo assicurativo. Richiesta di informazioni integrative relative all'anno 2014.

Con la presente lettera circolare si provvede a richiedere alle imprese di assicurazione in indirizzo informazioni quantitative per il 2014 sui principali aspetti dell'operatività dei piani individuali pensionistici di tipo assicurativo (di seguito, PIP) dalle stesse istituiti.

Tali informazioni integrano quelle rilevate ordinariamente con cadenza mensile (riferite ai PIP adeguati al Decreto lgs.252/2005, cfr. lettera circolare n. 6438 del 31 luglio 2007) e quelle rilevate con cadenza trimestrale (riferite a tutti i PIP istituiti dall'impresa, siano essi adeguati o meno al Decreto lgs.252/2005, ed introdotte con lettera circolare n. 408 del 28 gennaio 2002).

Tenuto conto che nel corso del 2015 entrerà in vigore il "Manuale delle segnalazioni statistiche e di vigilanza dei fondi pensione" emanato con circolare n. 250 dell'11 gennaio 2013 (aggiornamento settembre 2014, cfr. circolare n. 5879 del 18 settembre 2014), si è ritenuto opportuno non apportare modifiche nei contenuti rispetto a quanto richiesto con riferimento al 2013.

Al fine di consentire il raccordo dei dati trasmessi con l'attuale sistema con quelli che verranno trasmessi con il nuovo sistema di raccolta gli schemi sono stati tuttavia integrati con la richiesta dei "codici comparto" e dei "codici GS/FI/OICR" costruiti secondo le regole previste nel suddetto Manuale. Le tavole interessate sono la "Tavola E) Iscritti per linea di investimento (gestione separata/ fondo interno/ OICR)" e la "Tavola H) Rendimenti" della sezione B e la "tavola A) Informazioni identificative" della sezione C.

Alla presente lettera circolare si allegano:

- gli schemi del modulo integrativo per l'anno 2014, sezione A, sezione B e sezione C (cartella di lavoro excel);

GM



- le "Istruzioni per la compilazione del modulo integrativo per l'anno 2014", con la descrizione dei contenuti delle variabili richieste.

Le tavole richieste vanno compilate in ogni caso; laddove le relative informazioni facciano riferimento a dati non ancora interamente caricati nel sistema informativo della società è possibile fare ricorso a dati provvisori e/o parzialmente stimati.

Il termine per la trasmissione del modulo integrativo per l'anno 2014 è fissato, per tutte le sezioni, al **2 marzo 2015**.

Sul piano tecnico, i dati richiesti devono essere obbligatoriamente trasmessi per via telematica, attraverso la sezione riservata attiva sul sito *web* della COVIP, inviando le cartelle di lavoro *excel* qui allegate, debitamente compilate.

Le modalità di trasmissione sono quelle previste, in via generale, per l'inoltro telematico della documentazione alla COVIP nell'allegato tecnico alla lettera circolare n. 5603 del 3 ottobre 2008. Andrà pertanto utilizzato il canale "Documenti", situato nell'apposita sezione riservata, selezionando dalla casella "Tipo documento" la voce corrispondente al *file* da inviare ("Modulo Integrativo 2014 – Sez. A"; "Modulo Integrativo 2014 – Sez. B"; "Modulo Integrativo 2014 – Sez. C").

Si richiamano le società a prestare particolare attenzione nella compilazione degli schemi di segnalazione. Si ricorda al riguardo che, per verificare la coerenza e la correttezza di alcuni dati trasmessi, negli schemi è prevista una apposita tavola compilata automaticamente ("Tavola di verifica"), che si invita a controllare prima dell'invio della segnalazione.

Le imprese di assicurazione che non hanno PIP adeguati al Decreto lgs. 252/2005, e per le quali non risulta pertanto attiva la sezione riservata, inviano il *file* relativo alla "Sezione A" direttamente alla casella di posta elettronica 'fip.segnalazioni@covip.it'.

Rimangono altresì confermate le modalità di trasmissione delle altre segnalazioni richieste in via ordinaria, che prevedono, per le segnalazioni trimestrali, la trasmissione di un *file* alla casella di posta elettronica 'fip.segnalazioni@covip.it' e, per le segnalazioni mensili, la compilazione di un modulo sul sito *web* della COVIP nell'apposita sezione riservata.

In caso di dubbi interpretativi o di problemi tecnici è possibile inviare una e-mail alla casella postale servizio.segnalazioni.mv@covip.it. L'e-mail dovrà riportare nell'oggetto la dicitura "Segnalazioni 2014"; nel testo andrà specificata in modo chiaro ed esaustivo la questione riscontrata e andranno indicati i riferimenti e i recapiti telefonici per un eventuale contatto.

Con l'occasione si segnala che, sul sito *web* della COVIP (link: www.covip.it/manualistica_segnalazioni), sono state pubblicate le istruzioni operative per l'accesso e le autorizzazioni alla piattaforma INFOSTAT-COVIP. L'accesso alla piattaforma è consentito solo ad utenti specificatamente abilitati, pertanto l'autorizzazione ad operare attraverso tale sistema è necessaria per permettere la trasmissione delle segnalazioni di cui al citato Manuale (la tempistica di entrata in vigore del Manuale è riportata nella circolare n. 5879 del 18 settembre 2014).



Nella medesima pagina web è stato altresì pubblicato l'elenco degli enti segnalanti con il relativo "Codice ente segnalante" assegnato dalla COVIP (file: [Elenco_codici_enti_segналanti_20141215.pdf](#)). Tale codice identifica in modo univoco ciascun ente segnalante ai fini delle segnalazioni statistiche e di vigilanza e andrà utilizzato ogni qual volta si renda necessaria l'identificazione del segnalante ai fini delle suddette segnalazioni, a partire dalla stessa fase di autorizzazione.

Distinti saluti.

Il Presidente f.f.

(dott. Francesco Massicci)

Allegati c.s.