



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252 (di seguito D.lgs. n.252/2005);

VISTO, in particolare, l'art.18 del d.lgs. n.252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito, COVIP);

VISTO il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità della COVIP, esecutivo ai sensi di legge;

VISTO, in particolare l'art. 42 del citato Regolamento che stabilisce che la procedura per l'affidamento di lavori, servizi e forniture è avviata dall'organo competente in materia di assunzione degli impegni di spesa individuato ai sensi dell'art. 14, comma 3, dello stesso Regolamento;

VISTA la delibera del 14 febbraio 2013 concernente le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa;

VISTA la delibera del 16 aprile 2014 della Commissione, concernenti la nomina a Direttore Generale della COVIP;

VISTI il D.lgs. n. 163/2006 "Codice dei Contratti Pubblici" ed il Regolamento attuativo D.P.R. 207/2010 "Regolamento di esecuzione e attuazione del D.lgs. n.163/2006";

VISTO l'art. 3 della legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO che in data 22 Febbraio 2015 è scaduto il contratto di supporto di maintenance dei prodotti lifecycle forms, che consente l'implementazione di moduli XML nel formato PDF e reader extension che permette l'interazione degli utenti sui moduli predisposti, nel caso della Covip i fondi pensione;

CONSIDERATO, altresì che entrambi questi prodotti appartengono alla società Adobe System Software Ireland, la quale rappresenta, dunque, l'unico fornitore che può continuare a fornire le relative maintenance;

RITENUTO necessario da parte dell'Ufficio Sistemi Informativi stipulare un nuovo contratto con la società Adobe System Software per l'anno 2015;

CONSIDERATA, altresì, la necessità di assicurare la manutenzione evolutiva del software installato sui sistemi in produzione del parco informatico esistente presso la Covip;

VISTA l'offerta pervenuta in data 16 marzo 2015 da parte della società Adobe System Software Ireland, la quale rispettivamente offre: Reader extension Svr ALL ALP Platinum Support Renewal ALL 1L per un costo pari a € 5.477,70, Iva esclusa, e Lifecycle Forms ALL ALP Platinum Support Renewal ALL 1L, per un costo pari a € 7.473,93 Iva esclusa.

VISTO che il costo complessivo dell'offerta è pari ad € 12.951,63, Iva esclusa;

VISTO l'art 4, comma 4 del Regolamento disciplinante l'acquisizione di beni o servizi in economia che stabilisce la possibilità di prescindere dalla richiesta di più preventivi quando l'importo della spesa è inferiore a 40mila euro, IVA esclusa;

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto trattandosi di un importo inferiore ai 40.000,00 euro Iva esclusa di cui all'art. 125, comma 11, ultimo alinea, del D.lgs. n.163/2006;

VISTA l'istruttoria compiuta dall'Ufficio Sistemi Informativi e dall'Ufficio amministrazione, acquisti e bilancio del 26 marzo 2015 con cui si accerta che il capitolo di spesa 20609 "Spese per l'acquisizione di prodotti software" del Bilancio di previsione 2015 presenta adeguato stanziamento;

VISTO il CIG N.**XB4138FB66**;

DETERMINA

di provvedere alla stipula del contratto di manutenzione evolutiva Reader Extension Svr ALL ALP Platinum Support ALL 1L e Lifecycle Forms ALL ALP Platinum Support ALL 1L installato sui sistemi Covip, a decorrere dal 24 marzo 2015 sino al 23 marzo 2016 e conseguentemente di assumere un impegno di spesa, a favore dell'ADOBE SYSTEM SOFTWARE, per un importo complessivo di € 15.800,99 Iva compresa.

L'impegno graverà sul capitolo di spesa 20609 "Spese per l'acquisizione di prodotti software" del Bilancio di previsione del 2015 che presenta adeguato stanziamento.

Roma, 17 aprile 2015

Il Direttore Generale

Raffaele Capuano