



## *Commissione di Vigilanza sui Fondi Pensione*

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E STRUMENTALI

VISTO il decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252 (di seguito D.lgs. n.252/2005);

VISTO, in particolare, l'art.18 del d.lgs. n.252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito, COVIP);

VISTO l'art 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;

VISTA la delibera della Commissione del 14 Febbraio 2013 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;

VISTA la delibera del 21 Dicembre 2011 concernente la nomina del Responsabile del Servizio Risorse umane e strumentali;

VISTI il D.lgs. n. 163/2006 "Codice dei Contratti Pubblici" ed il Regolamento attuativo D.P.R. 207/2010 "Regolamento di esecuzione e attuazione del D.lgs. n.163/2006";

VISTO l'art. 3 della legge n.136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO che il Responsabile del Settore Tecnico Immobiliare ha manifestato l'esigenza di stampare gli AS-BUILT, ossia le tavole degli impianti, che la proprietà ha consegnato in formato elettronico;

VISTO che è emersa la necessità di acquistare la stampa di nuovi biglietti da visita per i dirigenti e gli ispettori della Covip (per un totale di dodici nominativi), oltreché la necessità di acquistare un rotolo di etichette numerate per procedere a inventariare i mobili della Covip;

CONSIDERATO, dunque, che l'Ufficio amministrazione, acquisti e bilancio in seguito ad alcune indagini di mercato informali, ha verificato che la società Stylgrafix Italiana s.p.a. ha pubblicato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione le rispettive offerte: per la stampa delle tavole degli impianti (formato A0 stampata 1 colore gr. 130) € 6,80 a foglio per un totale di € 39,00 Iva esclusa; per la stampa dei biglietti da visita nominativi in quadricromia € 360,00 Iva esclusa; per l'acquisto del rotolo da 3000 etichette numerate € 300,00 Iva esclusa;

VISTA l'Oda (Ordine diretto di acquisto) n. 2706700 comprensiva dei prodotti sopra elencati;

VISTO il costo complessivo dell'offerta pari ad € 925,20 Iva esclusa;

VISTO l'art. 4, comma 4 del Regolamento disciplinante l'acquisizione di beni o servizi in economia che stabilisce la possibilità di prescindere dalla richiesta di più preventivi quando l'importo della spesa è inferiore a 40mila euro, IVA esclusa;

VISTA la nota dell'Ufficio del 26 gennaio 2016 che ha accertato, tra l'altro, che il capitolo di spesa 10319 "Spese di ufficio, cancelleria e stampati" del Bilancio di previsione del 2016 presenta adeguato stanziamento;

VISTO il CIG N: **X4E17D7238**;

DETERMINA

di procedere all'ordine diretto di acquisto n. 2706700 in favore della società Stylgrafix Italiana s.p.a., per un importo di € 1.128,74 Iva compresa.

L'impegno graverà sul capitolo di spesa 10319 "Spese di ufficio, cancelleria e stampati" del Bilancio di previsione del 2016 presenta adeguato stanziamento.

Roma, 27/01/2016

Il Responsabile del Servizio  
Mario Ludovico Rossi