



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E STRUMENTALI

VISTO il decreto legislativo 5 dicembre 2005, 252 (di seguito d.lgs. 252/2005);

VISTO, in particolare l'art. 18 del d.lgs. 252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui Fondi Pensione (di seguito, COVIP);

VISTO l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;

VISTA la delibera della Commissione del 14 Febbraio 2013 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;

VISTA la delibera del 21 dicembre 2011 concernente la nomina del Responsabile del Servizio Risorse Umane e Strumentali;

VISTI il d.lgs. n. 163/2006 "Codice dei Contratti Pubblici" ed il Regolamento attuativo D.P.R. 207/2010 "Regolamento di esecuzione e attuazione del d.lgs. n. 163/2006";

VISTO l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 che fissa le regole di funzionamento del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO l'art. 3 della legge n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA l'esigenza di procedere ad un nuovo approvvigionamento di materiale di cancelleria per i vari Servizi e Uffici;

VISTO che l'art. 4, comma 4 del Regolamento disciplinante l'acquisizione di beni e servizi in economia che stabilisce la possibilità di prescindere dalla richiesta di più preventivi quando l'importo della spesa è inferiore a 40 mila euro, IVA esclusa;

RITENUTO di procedere mediante il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) all'affidamento diretto trattandosi di importo inferiore ai 40 mila euro di cui all'art. 125, comma 11, ultimo alinea, del d.lgs. n. 163 del 2006;

CONSIDERATO che sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione sono stati individuati i prodotti di cancelleria e che in particolare sono state selezionate le offerte presenti da parte della società Myo s.r.l. in modo da poter richiedere una spedizione contestuale;



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

VISTO l'ordine diretto di acquisto n. 2719248 predisposto dal punto istruttore è comprensivo dei seguenti prodotti: foglietti riposizionabili per un costo unitario di € 3,20 Iva esclusa (quantità da ordinare 5 confezioni); blocchi per un costo unitario di € 0,67 (quantità da ordinare 20); memorie portatili per un costo unitario di € 12,61 (quantità da ordinare 10); raccoglitori protocollo blu per un costo unitario di € 3,19 (quantità da ordinare 54); registratore porta etichette giallo per un costo unitario di € 4,96 a confezione (quantità da ordinare 3); registratore porta etichette rosso per un costo unitario di € 4,96 a confezione (quantità da ordinare 3); registratore porta etichette verde per un costo unitario di € 4,96 a confezione (quantità da ordinare 3); buste in plastica con e senza foratura per un costo unitario di € 0,07 (quantità da ordinare 2.500); cartella trasparente soffiato per un costo unitario di € 1,58 (quantità da ordinare 300); penna bic colore blu per un costo unitario di € 0,22 (quantità da ordinare 100); matite di grafite HB per un costo unitario di € 0,50 (quantità da ordinare 72); gomma per un costo unitario di € 0,86 (quantità da ordinare 20); nastro adesivo in ppl costo unitario € 1,30 (quantità da ordinare 6); punti per cucitrici per un costo unitario di € 1,27 a scatola (quantità da ordinare 10); cucitrici costo unitario € 4,10 (quantità da ordinare 10); correttori fluidi a penna per un costo unitario di € 0,72 (quantità da ordinare 10); portapenne per un costo unitario di € 3,86 (quantità da ordinare 10); molle fermacarte mm 32 per un costo unitario di € 1,34 a scatola (quantità da ordinare 4); molle fermacarte mm 25 per un costo unitario di € 1,05 a scatola (quantità da ordinare 4); molle fermacarte mm 19 per un costo unitario di € 0,66 a scatola (quantità da ordinare 4);

VISTO che il costo complessivo dell'offerta per l'acquisto del materiale sopraindicato è pari a € 1.216,10 Iva esclusa;

VISTA la nota del 3 febbraio 2016 con cui il Responsabile dell'Ufficio Amministrazione, Acquisti e Bilancio accerta, tra l'altro, che il capitolo di spesa 10319 "Spese di ufficio, cancelleria e stampati" del Bilancio di previsione del 2016 presenta adeguato stanziamento;

VISTO il CIG N. XF917D723A;

DETERMINA

di assumere l'impegno di spesa di € 1.483,62 Iva compresa in favore della società Myo s.r.l. per provvedere all'ordine diretto di acquisto n. 2719248 contenente i prodotti sopraelencati. Tale spesa andrà a valere sul capitolo di spesa 10319 "Spese di ufficio, cancelleria e stampati" del Bilancio di previsione del 2016, che presenta adeguato stanziamento.

Roma, 4/2/2016

Il Responsabile del Servizio

(Dott. Mario Ludovico Rossi)