



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E STRUMENTALI

VISTO il decreto legislativo 5 dicembre 2005, 252 (di seguito d.lgs. 252/2005);

VISTO, in particolare l'art. 18 del d.lgs. 252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui Fondi Pensione (di seguito, COVIP);

VISTO l'art 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;

VISTA la delibera della Commissione del 14 Febbraio 2013 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;

VISTA la delibera del 21 dicembre 2011 concernente la nomina del Responsabile del Servizio Risorse Umane e Strumentali;

VISTO il D.lgs. 50/2016 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 3 della legge n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATA la volontà della Commissione di procedere ad un acquisto di agende, planning e calendari personalizzati da distribuire al personale Covip;

Considerato, dunque, che l'Ufficio acquisti e contratti ha verificato le offerte presenti sul mercato elettronico della pubblica amministrazione e in particolare ha selezionato le offerte presenti sul Mepa da parte della società Airone s.r.l. in modo da poter richiedere una spedizione del materiale necessario con consegna al piano;

VISTO l'Oda (Ordine diretto di acquisto) n. 3292212;

VISTO il costo complessivo dell'offerta pari ad € 991,60 Iva esclusa;

VISTO l'art. 4, comma 4 del Regolamento disciplinante l'acquisizione di beni e servizi in economia che stabilisce la possibilità di prescindere dalla richiesta di più preventivi quando l'importo della spesa è inferiore a 40 mila euro, IVA esclusa;

VISTA la nota del responsabile dell'Ufficio acquisti e contratti del 15 novembre 2016;

VISTA che l'Ufficio Amministrazione e Bilancio accerta, tra l'altro, che il capitolo di spesa 10319 "Spese di ufficio, cancelleria e stampati" del Bilancio di previsione del 2016 presenta adeguato stanziamento;

VISTO il CIG N. **Z4A1BFED19**;

DETERMINA

di assumere l'impegno di spesa di € 831,55 Iva compresa in favore della Airone S.r.l. per provvedere all'ordine diretto di acquisto n. 2515708 contenente i prodotti sopraelencati.

La spesa per gli acquisti relativi ai prodotti di cancelleria andrà a valere sul capitolo di spesa 10319 "Spese di ufficio, cancelleria e stampati" del Bilancio di previsione del 2015 che presenta adeguato stanziamento.

Roma, 16 novembre 2016

Il Responsabile del Servizio
(Dott. Mario Ludovico Rossi)