



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E STRUMENTALI

VISTO il decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252 (di seguito D.lgs. n.252/2005);

VISTO, in particolare, l'art.18 del d.lgs. n.252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito, COVIP);

VISTO l'art 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;

VISTA la delibera della Commissione del 14 Febbraio 2013 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;

VISTA la delibera del 21 Dicembre 2011 concernente la nomina del Responsabile del Servizio Risorse umane e strumentali;

VISTO il D.lgs. 50/2016 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 3 della legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la nota del servizio Affari generali per la Commissione del 14 marzo 2016 e la successiva nota dei Servizi Affari Generali e Risorse Umane e Strumentali al Direttore Generale del 26 aprile 2016;

VISTO che in previsione della Relazione annuale 2015 della Covip che si terrà il nove giugno 2016 occorre provvedere alla Stampa della Relazione del Presidente in numero 500 copie;

VISTO che l'Ufficio acquisti e contratti in data 5 maggio 2016, in considerazione dei tempi ristretti per l'avvio e definizione della procedura, ha richiesto a 5 società presenti sul Mepa la quotazione della sopra menzionata fornitura;

VISTO che ai sensi dell'art. 1, comma 502, della legge di stabilità (legge 28 dicembre 2015 n.208), a far data dal primo gennaio 2016, le amministrazioni obbligate a ricorrere al MEPA possono, limitatamente ad acquisti sino ai mille euro, procedere attraverso acquisti liberi tradizionali;

VISTE le offerte pervenute dalle seguenti cinque società: Eurolit s.r.l. costo complessivo € 700,00; Pringo costo complessivo € 2.475,00; Go Project s.r.l. costo complessivo € 1.660,00; Stilgrafica s.r.l. costo complessivo € 800,00;

VISTO che, a seguito anche di un confronto con il Direttore Centrale dell'Area Studi e Analisi Dati cui compete la cura della Relazione Annuale, si è condivisa l'utilità di procedere all'affidamento della fornitura al prezzo più basso;

CONSIDERATO di procedere di affidare le forniture alla società Eurolit s.r.l.;

VISTO l'art 4, comma 4 del Regolamento disciplinante l'acquisizione di beni o servizi in economia che stabilisce la possibilità di prescindere dalla richiesta di più preventivi quando l'importo della spesa è inferiore a 40mila euro, IVA esclusa;

VISTA la nota del Responsabile dell'Ufficio acquisti e contratti del 20 maggio 2016;

VISTA, che l'Ufficio amministrazione e bilancio ha accertato che il capitolo di spesa 10325 "Spese per pubblicazioni di istituto e pubblicità istituzionale" del Bilancio di previsione del 2016 presenta adeguato stanziamento;

VISTO il CIG N. **XC81944075** avente ad oggetto la fornitura della stampa della Relazione del Presidente per l'anno 2015;

DETERMINA

di assumere un impegno di spesa di € 854,00 Iva compresa in favore di Eurolit s.r.l., P.IVA 04477501003, relativamente al servizio di stampa della Relazione del Presidente per la presentazione al pubblico della Relazione annuale Covip 2015.

L'impegno graverà sul capitolo di spesa 10325 "Spese per pubblicazioni di istituto e pubblicità istituzionale" del Bilancio di previsione 2016 che presenta adeguato stanziamento.

Roma, 23 maggio 2016

Il Responsabile del Servizio
Mario Ludovico Rossi