



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E STRUMENTALI

VISTO il decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252 (di seguito D.lgs. n.252/2005);

VISTO, in particolare, l'art.18 del d.lgs. n.252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito, COVIP);

VISTO l'art 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;

VISTA la delibera della Commissione del 14 Febbraio 2013 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;

VISTA la delibera del 21 Dicembre 2011 concernente la nomina del Responsabile del Servizio Risorse umane e strumentali;

VISTO il D.lgs. n. 50/2016 (di seguito Codice degli Appalti pubblici);

VISTO altresì e vieppiù l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 IVA esclusa;

VISTO l'art.1 comma 502 della Legge di stabilità – legge 28 dicembre 2015 n.208- a far data dal primo gennaio 2016 le amministrazioni obbligate a ricorrere al MePA possono, limitatamente ad acquisti sino ai mille euro procedere attraverso acquisti liberi tradizionali;

VISTO l'art 4, comma 4 del Regolamento disciplinante l'acquisizione di beni o servizi in economia che stabilisce la possibilità di prescindere dalla richiesta di più preventivi quando l'importo della spesa è inferiore a 40mila euro, IVA esclusa;

VISTO l'art. 3 della legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO che in previsione della Relazione annuale 2016 della Covip che si terrà l'8 giugno 2017, si è reso necessario procedere alla stampa degli inviti per la partecipazione all'evento nel numero di 200;

CONSIDERATO, che l'Ufficio acquisti e contratti ha svolto un'indagine informale prendendo contatti con le seguenti tipografie: Bernardini, Milillo, Copy service, Sergraph srl, globus srl;

VISTA l'offerta dell'1 aprile della Tipografia Bernardini per la fornitura e stampa, carta acquerello bianco 280 gr completi di buste stampa 1 colore acquerello bianco 16,2 X 22,9 di n.200 inviti, su carta Fedrigoni, al costo complessivo è di € 150,00 Iva esclusa;

VISTA la nota del Responsabile dell'Ufficio acquisti e contratti del 9 maggio 2017;

VISTO altresì che il Responsabile dell'Ufficio amministrazione e bilancio ha accertato che il capitolo di spesa U.1.03.01.02.009 "Beni per attività di rappresentanza" del Bilancio di previsione del 2017 presenta adeguato stanziamento;

INDIVIDUATO il R.U.P. nella Dott.ssa Annalisa Battagliese, Responsabile dell'Ufficio acquisti e contratti;

VISTO il CIG **N.Z791E865A2**;

DETERMINA

di affidare alla Tipografia Bernardini il servizio di di fornitura e stampa degli inviti relativi all'evento della Relazione annuale Covip 2016;

di assumere un impegno di spesa di € 183,00 Iva compresa in favore della Tipografia Bernardini, P.IVA 10158490580 relativamente al predetto servizio. L'impegno graverà sul capitolo di spesa U.1.03.02.02.005 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" del Bilancio di previsione del 2017;

di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Autorità.

Roma, 9 maggio 2017

Il Responsabile del Servizio
Mario Ludovico Rossi