



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E STRUMENTALI

VISTO

- il decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252 (di seguito D.lgs. n.252/2005);
- in particolare, l'art.18 del d.lgs. n.252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito, COVIP);
- il D.lgs. 50/2016 avente ad oggetto il "Codice dei Contratti pubblici";
- l'art. 3 della legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 IVA esclusa ed inoltre l'art.4, comma 4 del Regolamento disciplinante l'acquisizione di beni e servizi in economia della Covip che prevede la possibilità di prescindere dalla richiesta di più preventivi quando l'importo della spesa è inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n.633 del 26 ottobre 1972 (di seguito DPR 633/1972);
- in particolare, l'art. 17-ter del DPR 633/1972 così come modificato dall'art. 1 del Decreto-legge 50/2017 che amplia l'ambito soggettivo di applicazione del c.d. meccanismo della scissione dei pagamenti (*split payment*);
- l'art 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;
- la delibera della Commissione del 14 Febbraio 2013 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;
- la nota del Responsabile dell'Ufficio acquisti e contratti del 2 agosto 2017;
- l'ordine di acquisto n. 3798741;

CONSIDERATO CHE

- il kit di firma digitale del Responsabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio (punto ordinante MePA per la COVIP) risulta scaduto al 31 maggio 2017;
- si rende necessario dotare il Responsabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio (punto ordinante MePA per la COVIP) di un kit di firma digitale valido e simile, per caratteristiche tecniche, a quelli già in uso in COVIP;
- l'Ufficio amministrazione e bilancio ha accertato che il capitolo di spesa U.1.03.02.16.002 "Spese postali" del Bilancio di previsione del 2017 presenta adeguato stanziamento;

INDIVIDUATO

- il RUP nella D.ssa Annalisa Battagliese responsabile dell'Ufficio Acquisti e Contratti;

- il CIG N. **Z791F907CF**;

DETERMINA

di assumere un impegno di spesa pari ad € 61,00 Iva compresa per l'acquisto di n.1 kit di firma digitale Aruba Key sul capitolo di spesa U.1.03.02.19.007 "Servizi di gestione documentale" del Bilancio di previsione del 2017 che presenta adeguato stanziamento.

Di impegnare la predetta somma a favore di:

- Aruba Pec S.P.A .P.Iva 01879020517 per la parte di somma impegnata corrispondente all'imponibile e pari ad € 50,00;
- Erario per la parte della somma impegnata corrispondente all'imposta e pari ad € 11,00;

Di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Autorità

Roma, 2 agosto 2017

Mario Ludovico Rossi