



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E STRUMENTALI

VISTI

- il decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252 (di seguito D.lgs. n.252/2005);
- in particolare, l'art.18 del d.lgs. n.252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito, COVIP);
- l'art 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;
- il D.lgs. 50/2016 avente ad oggetto il "Codice dei Contratti pubblici";
- l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 IVA esclusa ed inoltre l'art.4, comma 4 del Regolamento disciplinante l'acquisizione di beni e servizi in economia della Covip che prevede la possibilità di prescindere dalla richiesta di più preventivi quando l'importo della spesa è inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa;
- l'art. 3 della legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge 537/1993 avente ad oggetto Interventi correttivi di finanza pubblica;
- in particolare l'art. 14, comma 10, della predetta legge 537/1993 secondo il quale i "versamenti eseguiti dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale costituiscono in ogni caso corrispettivi di prestazioni di servizi esenti dall'imposta sul valore aggiunto, ai sensi dell'articolo 10 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633";
- la delibera della Commissione del 14 Febbraio 2013 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;
- la nota del Responsabile dell'Ufficio acquisti e contratti del 10 agosto 2017;
- che l'Ufficio amministrazione e bilancio ha accertato che il capitolo di spesa U.1.03.02.04.999 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento" del Bilancio di previsione del 2017 presenta adeguato stanziamento;

CONSIDERATO CHE

- nel mese di dicembre 2016 con ordine diretto di acquisto identificato dal n. 3419366, la COVIP acquistava dalla società Aperia s.r.l., due corsi di formazione informatica specialistica che, come indicato dal Responsabile del Servizio segnalazioni e sistemi informativi, doveva svolgersi per un totale di 4 unità di personale;
- i corsi acquistati sono stati i seguenti:
 - 1) VMware vSphere 6: Install, Configure, Manage che riguarda il corso di formazione intensivo concentrato sull'installazione, la configurazione e la gestione di VMware vSphere 6 (incluso VMware ESXi™ 6 e VMware vCenter Server™ 6) tale corso è necessario per avere una solida comprensione di come amministrare un'infrastruttura vSphere per un'organizzazione di medie dimensioni;
 - 2) Core Solutions of Microsoft SharePoint Server 2013; tale corso è necessario per imparare a configurare e gestire un ambiente Microsoft SharePoint Server 2013. Il corso si propone

acquisire: le funzioni principali di SharePoint 2013; la progettazione di architetture logiche e fisiche; l'installazione e configurazione SharePoint Server 2013; la creazione di applicazioni web e raccolte siti; la pianificare e la configurazione di applicazioni di servizio; la gestione di utenti e permessi; la configurare per l'autenticazione per SharePoint 2013; l'assicurazione per una distribuzione di SharePoint 2013; la gestione della tassonomia; la configurazione dei profili utente; la configurazione della ricerca aziendale; il monitoraggio e mantenimento di una soluzione d'ambiente SharePoint

- il primo corso con oggetto VMware vSphere 6 si è regolarmente svolto mentre il corso Share Point Server 2013, per ragioni organizzative non imputabili a COVIP, non si è ancora tenuto;
- il Responsabile dell'Ufficio Sistemi informativi ha preso contatti con la società Aperiam s.r.l. per verificare quando questo si sarebbe potuto svolgere;
- la società Aperiam s.r.l. ha proposto di realizzare una classe del corso dedicata a COVIP, presso la nostra sede, attivabile con almeno tre unità di personale, consentendo così anche ad altro personale interessato di poter partecipare in qualità di uditore;
- il corso è stato valutato di particolare interesse per la COVIP ed essendo emersa l'opportunità di procedere al suo svolgimento nel periodo immediatamente successivo alla pausa estiva, si è ritenuto di procedere con l'integrazione di una ulteriore unità di personale al suddetto corso;
- in data 9 agosto u.s. è stata inserita l'offerta in oggetto identificata dal codice 77-MOC-20331 dal titolo "Core Solution of Microsoft SharePoint Server 2013" al costo di € 990,00 esente Iva;

VISTI, INOLTRE

- l'Oda n. 3807204
- che il costo complessivo dell'offerta è pari ad € 990,00 esente Iva;

INDIVIDUATO

- il RUP nella D.ssa Annalisa Battagliese;
- il CIG N. **Z6E1FA1D42**;

DETERMINA

di approvare l'ordine istruito sul mepa n. 3807204 con cui si procede all'integrazione per una unità di personale per la partecipazione al corso di formazione informatica specialistica avente ad oggetto SharePoint Server 2013 al costo di € 990,00 esente Iva in favore Aperiam s.r.l. P.IVA 12174101001 e di impegnare tale somma sul capitolo di spesa U.1.03.02.04.999 "Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento" del Bilancio di previsione del 2017 che presenta adeguato stanziamento.

di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Autorità.

Roma, 10 agosto 2017

Il Responsabile del Servizio
Mario Ludovico Rossi