



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E STRUMENTALI

VISTO

- il Decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252 (di seguito Decreto lgs. 252/2005);
- in particolare, l'art.18 del Decreto lgs. 252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito COVIP);
- il Decreto legislativo n. 50/2016 di seguito "Codice dei contratti pubblici" così come integrato e modificato dal Decreto legislativo n. 56/2017;
- in particolare, l'art. 36, comma 2, lett. a), del Codice dei contratti pubblici che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 IVA esclusa
l'art. 3 della Legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari
- il Decreto del Presidente della Repubblica n.633 del 26 ottobre 1972 (di seguito DPR 633/1972);
- in particolare, l'art. 17-ter del DPR 633/1972 così come modificato dall'art. 1 del Decreto-legge n. 50/2017 che amplia l'ambito soggettivo di applicazione del c.d. meccanismo della scissione dei pagamenti (*split payment*);
- l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;
- l'art. 43 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP relativo al "Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti";
- la delibera della Commissione del 14 Febbraio 2013 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;
- la nota del Responsabile dell'Ufficio Acquisti e contratti del 10 luglio 2018 nell'ambito della quale l'Ufficio Amministrazione e bilancio ha verificato che il capitolo di spesa U.1.03.02.09.004 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari" del Bilancio di previsione 2018 presenta stanziamento adeguato e disponibile;

CONSIDERATO CHE

- in data 11 maggio u.s. è stata pubblicata la RDO n. 1949662 avente ad oggetto la richiesta di quotazione del servizio di manutenzione ordinaria della piattaforma elevatrice presente presso la sede della COVIP di durata biennale;
- il servizio è stato aggiudicato in data 22 maggio u.s. alla società Parenti Impianti S.r.l.;
- nel corso del primo intervento tecnico è emersa la necessità di sostituire la scheda elettronica della piattaforma elevatrice con cui si effettuano varie tipologie di manovre;
- sono state indicate le caratteristiche del prodotto individuate dal codice n. 105124;
- il prezzo da listino DEI è pari ad € 918,40 Iva esclusa mentre la società Parenti Impianti ha quotato il prodotto al costo di € 532,67 Iva esclusa;
- l'Ufficio acquisti e contratti ha predisposto la trattativa diretta n. 561823;

INDIVIDUATO

- il R.U.P. nel Responsabile dell'Ufficio Acquisti e contratti, Dott.ssa Annalisa Battagliese;
- il CIG N: **Z97244F3E2**;

DETERMINA

di procedere all'acquisto della scheda elettronica per la piattaforma elevatrice identificata dal codice n.105124 tramite la procedura di trattativa diretta n.561823 nei confronti della società Parenti Impianti S.r.l. P.IVA 04449331000;

conseguentemente di impegnare la spesa pari ad € 649,86 Iva inclusa (di cui € 117,19 di Iva) sul seguente capitolo U.1.03.02.09.004 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari" del Bilancio di previsione 2018;

di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet e sul profilo di committente dell'Autorità sotto la voce Amministrazione trasparente.

Roma, 23/07/2018

f.to

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Mario Ludovico Rossi