



*Commissione di Vigilanza  
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E STRUMENTALI

VISTO

- il Decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252 (di seguito Decreto lgs. n.252/2005);
- in particolare, l'art.18 del Decreto lgs. n.252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito, COVIP);
- il Decreto legislativo n. 50/2016 di seguito Codice dei contratti pubblici;
- in particolare l'art.36, comma 2, lett. a), del Codice dei contratti pubblici secondo il quale per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro la stazione appaltante può procedere mediante affidamento diretto;
- l'art. 3 della legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n.633 del 26 ottobre 1972 (di seguito DPR 633/1972);
- in particolare, l'art. 17-ter del DPR 633/1972 così come modificato dall'art. 1 del Decreto-legge 50/2017 che amplia l'ambito soggettivo di applicazione del c.d. meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment);
- l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;
- la delibera della Commissione del 14 Febbraio 2013 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;
- la nota del Responsabile dell'Ufficio acquisti e contratti del 10 dicembre 2018 nell'ambito della quale l'Ufficio amministrazione e bilancio ha accertato che il capitolo di spesa U.1.03.01.02.001 "Carta, cancelleria e stampati" del Bilancio di previsione del 2018 presenta adeguato stanziamento;

CONSIDERATO

- che a seguito di valutazione sulle giacenze in magazzino, l'Economo Cassiere ha manifestato la necessità di procedere ad un acquisto di materiale di cancelleria;
- che il fornitore individuato è risultato come l'operatore economico che ha offerto il prezzo più basso per la fornitura e la personalizzazione dei prodotti richiesti;
- la trattativa diretta di acquisto n. 726016 predisposta dall'Ufficio acquisti e contratti sul Mercato elettronico della P.A per la quotazione della fornitura della cancelleria;
- il costo complessivo di € 2.575,23 Iva esclusa;

INDIVIDUATO

- il R.U.P. nel Responsabile dell'Ufficio Acquisti e contratti, Dott.ssa Annalisa Battagliese, in possesso dei requisiti indicati dall'art. 31 del Codice dei contratti pubblici;

- il CIG n: **Z5D2611771**;

**DETERMINA**

di procedere all'acquisto del materiale di cancelleria come individuati nella trattativa diretta di acquisto n. 726016 impegnando in favore di Happy Office Gifts s.r.l.s. P.IVA 13215571004 la somma complessiva di € 3.141,78 Iva compresa sul capitolo U.1.03.01.02.001 "Carta, cancelleria e stampati" del Bilancio di previsione del 2018;

di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Autorità.

Roma, 10 dicembre 2018

f.to  
Il Responsabile del Servizio  
Mario Ludovico Rossi