



*Commissione di Vigilanza  
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E STRUMENTALI

VISTO

- il Decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252 (di seguito Decreto lgs. 252/2005);
- in particolare, l'art.18 del Decreto lgs. 252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito COVIP);
- il Decreto lgs. 50/2016 di seguito "Codice dei contratti pubblici";
- il successivo art. 30, comma 1, del Codice dei contratti che individua i principi per l'affidamento e l'esecuzione degli appalti di servizi;
- in particolare, l'art. 36, comma, 2 lett. a), del Codice dei contratti pubblici che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 IVA esclusa;
- l'art. 95, comma 4, del Codice dei contratti pubblici che consente di utilizzare il criterio di aggiudicazione del minor prezzo;
- l'art. 3 della legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari
- il Decreto del Presidente della Repubblica n.633 del 26 ottobre 1972 (di seguito DPR 633/1972);
- in particolare, l'art. 17-ter del DPR 633/1972 così come modificato dall'art. 1 del Decreto-legge 50/2017 che amplia l'ambito soggettivo di applicazione del c.d. meccanismo della scissione dei pagamenti (*split payment*);
- l'art. 1, comma 502, della legge di stabilità (legge 28 dicembre 2015 n.208), che, a far data dal primo gennaio 2016, consente alle amministrazioni obbligate a ricorrere al MEPA, limitatamente ad acquisti sino ai 1.000,00 euro, di procedere attraverso acquisti liberi tradizionali;
- le Linee Guida ANAC N. 4 del 1° marzo 2018 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- l'art 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;
- la delibera della Commissione del 14 Febbraio 2013 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 43 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP relativo al "Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti";
- la nota del Responsabile dell'Ufficio Acquisti e contratti del 14 maggio 2018 nell'ambito della quale l'Ufficio Amministrazione e bilancio ha verificato che il capitolo di spesa U.1.03.02.13.004 "Stampa e rilegatura" del Bilancio di previsione del 2018 presenta stanziamento adeguato e disponibile.

CONSIDERATO CHE

- in data 18 aprile u.s., il Responsabile del Servizio Affari Generali ha manifestato l'esigenza di procedere, anche per questo anno, allo svolgimento delle attività connesse all'evento della Relazione annuale per l'anno 2017;
- l'evento si terrà il prossimo 7 giugno;
- l'Ufficio acquisti e contratti ha richiesto a due operatori economici la quotazione per la stampa di n.200 inviti cartacei con annesse buste e di n.500 copie del volume contenente le Considerazioni del Presidente chiedendo al quotazione anche di eventuali 4 pagine aggiuntive;

- il minor prezzo è stato offerto dalla Tipografia Bernardini che ha quotato il costo complessivo in € 730,00 Iva esclusa;

#### INDIVIDUATO

- il R.U.P. nel Responsabile dell'Ufficio Acquisti e contratti, Dott.ssa Annalisa Battagliese;
- il CIG N: **Z39239EA54**;

#### DETERMINA

di procedere all'affidamento, alla Tipografia Bernardini P.IVA. 14299691007, del servizio di stampa di n.200 inviti e annesso buste e di n.500 copie del volume contenente le Considerazioni del Presidente;

di assumere il conseguente impegno di spesa di € 890,60 Iva compresa (di cui € 160,60 quale importo per IVA) sul capitolo di spesa U.1.03.02.13.004 "Stampa e rilegatura" del Bilancio di previsione del 2018 che presenta stanziamento adeguato e disponibile;

di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet e sul profilo di committente dell'Autorità sotto la voce Amministrazione trasparente.

Roma, 18 maggio 2018

f.to  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Mario Ludovico Rossi