



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE BILANCIO E RISORSE STRUMENTALI

VISTO

- il Decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252 (di seguito Decreto lgs. 252/2005);
- in particolare, l'art.18 del Decreto lgs. 252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito COVIP);
- il Decreto lgs. 50/2016 di seguito "Codice dei contratti pubblici";
- l'art. 36, comma, 2 lett. a), del Codice dei contratti pubblici che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 IVA esclusa;
- l'art. 3 della legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n.633 del 26 ottobre 1972 (di seguito DPR 633/1972);
- in particolare, l'art. 17-ter del DPR 633/1972 così come modificato dall'art. 1 del Decreto-legge 50/2017 che amplia l'ambito soggettivo di applicazione del c.d. meccanismo della scissione dei pagamenti (*split payment*);
- le Linee Guida ANAC N. 4 del 1° marzo 2018 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;
- la delibera della Commissione del 16 gennaio 2019 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 43 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP relativo al "Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti";
- il D.P.R. n. 162 del 25 giugno 1999, e in particolare l'articolo 13, il quale prevede che gli ascensori vengano sottoposti a verifiche periodiche biennali da parte di Organismi certificatori, al fine di accertare se le parti dalle quali dipende la sicurezza di esercizio dell'impianto sono in condizioni di efficienza e se i dispositivi di sicurezza siano regolarmente funzionanti;
- la nota del Responsabile dell'Ufficio Acquisti e contratti del 4 aprile 2019 nell'ambito della quale l'Ufficio Amministrazione e bilancio ha verificato che il capitolo di spesa U.1.03.02.09.004 "Manutenzione ordinaria e riparazione impianti e macchinari" del Bilancio di previsione del 2019 presenta stanziamento adeguato e disponibile;

CONSIDERATO CHE

- è necessario procedere alla verifica periodica della piattaforma elevatrice marca IGV Group S.r.l. modello Domus lift installata presso la sede della COVIP;
- sono pervenute, via e-mail, n. 4 offerte per il servizio in questione;
- si può procedere, mediante Me.Pa, ad affidamento diretto del servizio;

INDIVIDUATO

- il R.U.P. nel Responsabile dell'Ufficio Acquisti e contratti, Dott.ssa Annalisa Battagliese, in possesso dei requisiti indicati dall'art. 31 del Codice dei contratti pubblici;
- il CIG N. **ZA627E74C3**;

DETERMINA

di procedere ad un affidamento diretto mediante Me.PA, del servizio di certificazione delle piattaforma elevatrice installata presso la COVIP e di assumere il conseguente impegno di spesa a favore alla TORAMO Certificazioni S.r.l. – P.IVA 02651320596 – per un importo paria a € 109,80 Iva compresa (di cui € 19,80 per Iva) sul capitolo di spesa U.1.03.02.09.004 “Manutenzione ordinaria e riparazione impianti e macchinari” del Bilancio di previsione del 2019;

di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Autorità.

Roma, 8 aprile 2019

Il Responsabile del Servizio
Mario Ludovico Rossi