



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE BILANCIO E RISORSE STRUMENTALI

VISTI

- il Decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252 (di seguito Decreto lgs. n.252/2005);
- in particolare, l'art.18 del Decreto lgs. n.252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito COVIP);
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 avente ad oggetto il "Codice dei contratti pubblici";
- in particolare, l'art. 36, comma 2, lett. a), del Codice dei contratti pubblici che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 Iva esclusa;
- l'art. 3 della legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n.633 del 26 ottobre 1972 (di seguito DPR 633/1972);
- in particolare, l'art. 17-ter del DPR 633/1972 così come modificato dall'art. 1 del Decreto-legge 50/2017 che amplia l'ambito soggettivo di applicazione del c.d. meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment);
- l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;
- la deliberazione della Commissione del 16 gennaio 2019 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;
- la deliberazione del 20 febbraio 2019 di variazione al Bilancio di previsione per l'esercizio 2019, con la quale la Commissione ha, tra l'altro, disposto l'aumento di € 15.000 del conto U.2.02.03.001 "Mobili e arredi per ufficio";
- la nota del Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Contratti – Settore Tecnico Immobiliare – del 18 dicembre 2019 nell'ambito della quale il Responsabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio ha accertato che il capitolo di spesa U.2.02.01.03.001 "Mobili e arredi per ufficio" del Bilancio di previsione del 2019 presenta adeguato stanziamento;

CONSIDERATO CHE

- a seguito della ricognizione svolta dall'Ufficio Acquisti e Contratti – Settore Tecnico Immobiliare e dall'Economo Cassiere – sullo stato delle postazioni di lavoro in uso ai dipendenti della COVIP ed in previsione della necessità di razionalizzazione degli spazi in vista delle procedure per l'assunzione di personale previste per l'anno 2020, si è verificata l'esigenza di procedere all'acquisto di arredi a uso ufficio;
- a seguito della comparazione svolta dall'Ufficio Acquisti e Contratti di più prodotti con spessore del laminato 30 mm presenti sul Mercato Elettronico della PA il fornitore Frati Gianna (Impresa individuale) è risultato essere l'operatore economico che ha offerto il prezzo più basso per la fornitura degli arredi richiesti;
- che l'Ufficio Acquisti e Contratti ha provveduto ad istruire sul MePA l'ODA n. 5303465;
- il costo complessivo della fornitura è pari a € 12.265,00, Iva esclusa, montaggio escluso;

INDIVIDUATO

- il RUP nella Dott.ssa Annalisa Battagliese, Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Contratti, in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 31 del Codice dei contratti pubblici;
- il CIG n: **ZE02B433A0**;

DETERMINA

di procedere all'acquisto degli arredi sopra indicati mediante ODA n. 5303465 su MePA in favore della società Frati Gianna (Impresa individuale). - P.IVA 07084721005 - per la somma complessiva pari a € 14.963,30, Iva compresa;

l'impegno graverà sul capitolo di spesa U.2.02.01.03.001 "Mobili e arredi per ufficio" del Bilancio di previsione del 2019;

di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Autorità.

Roma, 20 dicembre 2019

Il Responsabile del Servizio
Mario Ludovico Rossi