



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE, BILANCIO E RISORSE STRUMENTALI

VISTO

- il Decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252 (di seguito Decreto lgs. 252/2005);
- in particolare, l'art.18 del Decreto lgs. 252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito, COVIP);
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 di seguito "Codice dei contratti pubblici";
- l'art. 36, comma 2, lett. a), del Codice dei contratti pubblici che consente alle stazioni appaltanti di procedere mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00;
- l'art. 3 della Legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto - legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica COVID-19;
- il DPCM 12 Marzo 2020 recante ulteriori disposizioni attuative del Decreto - legge 23 febbraio 2020, n. 6;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n.633 del 26 ottobre 1972 (di seguito DPR 633/1972);
- in particolare, l'art. 17-ter del DPR 633/1972 così come modificato dall'art. 1 del Decreto-legge 50/2017 che amplia l'ambito soggettivo di applicazione del c.d. meccanismo della scissione dei pagamenti (*split payment*);
- l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera
- l'art. 43 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP relativo al "Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti";
- la delibera della Commissione del 16 gennaio 2019 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;
- la nota del Responsabile dell'Ufficio Acquisti e contratti del 24 luglio 2020;

CONSIDERATO CHE

- al fine di contenere e gestire l'emergenza epidemiologica sono stati installati, in prossimità degli accessi in COVIP, i n. 3 dispenser Tork con liquido igienizzante per le mani (e la disponibilità di n. 10 ricariche);
- stante l'urgenza, la fornitura e l'installazione dei dispenser è stata richiesta alla ditta GEPIR S.r.l. che ha in essere un contratto per le pulizie dei locali della COVIP;
- la suddetta fornitura è stata quotata dalla ditta GEPIR S.r.l. € 380,00, Iva esclusa;
- all'esito delle verifiche dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio, relativamente agli aspetti finanziari e contabili di propria competenza, l'impegno graverà sul conto conto U.1.01.01.02.999 "Altre spese per il personale n.a.c." del Bilancio di previsione 2020 che presenta uno stanziamento adeguato e disponibile;

INDIVIDUATO

- il R.U.P. nella Dott.ssa Annalisa Battagliese, Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Contratti, in possesso dei requisiti richiesti dall'articolo 31 del Codice dei contratti pubblici;
- il CIG: N. **Z852DE751F**.

DETERMINA

di procedere all'acquisto e all'installazione di n. 3 dispenser Tork e n. 10 ricariche igienizzanti;

conseguentemente di impegnare in favore della società GEPIR S.r.l., P.IVA 01776711002, l'importo pari a € 463,60, Iva inclusa, sul capitolo di spesa U.1.01.01.02.999 "Altre spese per il personale n.a.c." del Bilancio di previsione 2020;

di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Autorità.

Roma, 31/7/2020

Il Responsabile del Servizio
Mario Ludovico Rossi