



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE, BILANCIO E RISORSE STRUMENTALI

VISTI

- il Decreto legislativo 5 dicembre 2005 n. 252 (di seguito Decreto lgs. n.252/2005);
- in particolare, l'art.18 del Decreto lgs. n. 252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito, COVIP);
- il Decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, di seguito "Codice dei contratti pubblici";
- in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice dei contratti pubblici, che consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00;
- inoltre, l'art. 49, comma 6 del Codice dei contratti pubblici, che consente la deroga del principio di rotazione per gli affidamenti di importo inferiore ai € 5.000;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136 (di seguito Legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari);
- in particolare, l'art. 3 della Legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari che al comma 5 prevede, altresì, che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'ANAC (già Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) su richiesta della stazione appaltante;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n.633 del 26 ottobre 1972 (di seguito DPR 633/1972);
- in particolare, l'art. 17-ter del DPR 633/1972 così come modificato dall'art. 1 del Decreto-legge 50/2017 che amplia l'ambito soggettivo di applicazione del c.d. meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment);
- l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;
- la deliberazione della Commissione del 16 gennaio 2019 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 43 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP relativo al "Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti";
- la nota istruttoria dell'Ufficio Acquisti e Contratti del 2 agosto 2023, nell'ambito della quale l'Ufficio Amministrazione e Bilancio, relativamente agli aspetti finanziari e contabili di propria competenza, attesta che l'impegno di € 617,32, Iva inclusa, graverà sul conto U.1.03.02.19.007 "Servizi di gestione documentale" del Bilancio di previsione 2023, che presenta stanziamento adeguato e disponibile.

CONSIDERATO CHE

- con deliberazione del 21 aprile 2020, si procedeva all'acquisto di n. 7 kit di firma digitale in dotazione ai dirigenti;
- il contratto delle suddette firme è in scadenza;
- al fine di consentire il regolare svolgimento dell'attività dei servizi nella modalità di lavoro ibrido e la maggiore digitalizzazione dei processi della P.A, si ritiene opportuno rinnovare l'acquisto delle firme digitali; per n. 6 dirigenti, anziché n. 7, poiché un dirigente ha cessato l'attività lavorativa in COVIP;

- con deliberazione dello scorso 19 luglio, la Commissione ha autorizzato n. 5 dipendenti nell'ambito dell'esecuzione del contratto per la digitalizzazione degli archivi cartacei, a effettuare il raffronto tra la copia del documento per immagine su supporto informatico e il documento analogico originale da cui è tratta, ai fini della certificazione del processo di cui all'art 22, comma 1 bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale. A tal fine, è necessario che i dipendenti autorizzati siano dotati di firma digitale.
- l'Ufficio Acquisti e Contratti ha chiesto la quotazione per n. 11 firme digitali versione OTP, marca Aruba, con validità triennale, a Proxima Lab S.r.l., società presente sul MePA e abilitata alla fornitura dei servizi necessari;
- il costo complessivo per l'acquisto per n. 11 firme digitali, con validità triennale, è pari a € 506,00 Iva esclusa;

INDIVIDUATO

- il R.U.P. nella Dott.ssa Annalisa Battagliese, Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Contratti, in possesso dei requisiti richiesti dall'articolo 15 del Codice dei contratti pubblici;
- il CIG: N. **ZC83C1B896**.

DETERMINA

di procedere all'acquisto, mediante MePA, di n. 11 firme digitali versione OTP, marca Aruba con validità triennale;

conseguentemente di impegnare in favore della società Proxima Lab S.r.l., P.IVA 03424200164, l'importo pari a € 617,32, Iva inclusa, sul capitolo di spesa U.1.03.02.19.007 "Servizi di gestione documentale" del Bilancio di previsione 2023;

di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Autorità.

Roma, 02/08/2023

Il Responsabile del Servizio
Mario Ludovico Rossi



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE BILANCIO E RISORSE STRUMENTALI

VISTO

- il Decreto legislativo 5 dicembre 2005 n. 252 (di seguito Decreto lgs. n.252/2005);
- in particolare, l'art.18 del Decreto lgs. n. 252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito, COVIP);
- il Decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, di seguito "Codice dei contratti pubblici";
- in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice dei contratti pubblici, che consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136 (di seguito Legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari);
- in particolare, l'art. 3 della Legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari che al comma 5 prevede, altresì, che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'ANAC (già Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) su richiesta della stazione appaltante;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n.633 del 26 ottobre 1972 (di seguito DPR 633/1972);
- in particolare, l'art. 17-ter del DPR 633/1972 così come modificato dall'art. 1 del Decreto-legge 50/2017 che amplia l'ambito soggettivo di applicazione del c.d. meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment);
- l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;
- la determinazione Responsabile del Servizio Amministrazione Bilancio e Risorse Strumentali del 2 agosto 2023, relativa all'acquisto di n. 11 firme digitali versione OTP marca Aruba con validità triennale, individuato dal CIG n. **ZC83C1B896** in favore della Proxima Lab S.r.l.;
- la nota istruttoria del Servizio Amministrazione, Bilancio e Risorse Strumentali - Ufficio Acquisti e Contratti – nell'ambito della quale l'Ufficio Amministrazione e Bilancio, relativamente agli aspetti finanziari e contabili di propria competenza, attesta che l'impegno di € 56,12, Iva inclusa, graverà sul conto U.1.03.02.19.007 "Servizi di gestione documentale" del Bilancio di previsione del 2023, che presenta stanziamento adeguato e disponibile;

CONSIDERATO CHE

- il 06 ottobre 2023 il Responsabile del Servizio Vigilanza sui Fondi Pensione ha richiesto il rinnovo della firma digitale in uso, poiché il certificato è in scadenza il prossimo 10 novembre 2023;
- è in corso d'esecuzione del contratto con Proxima Lab s.r.l. per l'acquisto di n. 11 firme digitali in dotazione ad alcuni Dirigenti e dipendenti;
- si valuta opportuno provvedere all'acquisto dell'ulteriore firma digitale, versione OTP marca Aruba con validità triennale, nell'ambito del medesimo contratto;

DETERMINA

di procedere all'acquisto, mediante ordinativo esecutivo immediato sul MePA, di n. 1 firma digitale versione OTP marca Aruba con validità triennale;

di integrare l'impegno di spesa n.205/2023 per un importo pari a € 56,12, Iva inclusa, a valere sul conto U.1.03.02.19.007 "Servizi di gestione documentale" del Bilancio di previsione del 2023, in favore della società Proxima Lab S.r.l. - P.IVA 03424200164;

di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Autorità.

Roma, 17/10/2023

Il Responsabile del Servizio

Mario Ludovico Rossi