



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE, BILANCIO E RISORSE STRUMENTALI

VISTO

- il Decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252 (di seguito Decreto lgs. 252/2005);
- in particolare, l'art.18 del Decreto lgs. 252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito, COVIP);
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 di seguito "Codice dei contratti pubblici";
- l'art. 36, comma 2, lett. a), del Codice dei contratti pubblici che consente alle stazioni appaltanti di procedere mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00;
- l'art. 3 della Legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n.633 del 26 ottobre 1972 (di seguito DPR 633/1972);
- in particolare, l'art. 17-ter del DPR 633/1972 così come modificato dall'art. 1 del Decreto-legge 50/2017 che amplia l'ambito soggettivo di applicazione del c.d. meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment);
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 162 del 1999 che disciplina la manutenzione per gli Ascensori e Montacarichi;
- la delibera del Consiglio Dei Ministri del 31 gennaio 2020 con cui viene dichiarato lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;
- l'art. 43 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP relativo al "Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti";
- la delibera della Commissione del 16 gennaio 2019 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;
- la nota del Responsabile dell'Ufficio Acquisti e contratti – Settore Tecnico Immobiliare del 16 giugno 2020;

CONSIDERATO CHE

- è opportuno, in ragione del rischio sanitario in corso, limitare gli accessi alla sede anche per l'effettuazione di sopralluoghi per la quotazione dei servizi manutentivi;
- è necessario procedere ad un affidamento per il servizio di manutenzione ordinaria e assistenza tecnica della piattaforma elevatrice mod. Domus Lift – IGV Group Spa installata presso la sede della COVIP;
- la società Parenti Impianti S.r.l. ha quotato il servizio per il periodo 1° luglio 2020 – 31 dicembre 2022 al costo complessivo pari ad € 1.000,00, Iva esclusa, oltre ad € 60,00, Iva esclusa, per i costi per la sicurezza;
- all'esito delle verifiche dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio, relativamente agli aspetti finanziari e contabili di propria competenza, l'impegno graverà sul conto U.1.03.02.19.004 "Manutenzione ordinaria riparazioni di impianti e macchinari" del Bilancio di previsione 2020, che presenta uno stanziamento adeguato e disponibile;

INDIVIDUATO

- il R.U.P. nella Dott.ssa Annalisa Battagliese, Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Contratti, – in possesso dei requisiti richiesti dall'articolo 31 del Codice dei contratti pubblici;
- il CIG N: **Z1E2D574B6**;

DETERMINA

di procedere, mediante il Me.PA. all'affidamento diretto per l'acquisizione del servizio di manutenzione ordinaria e assistenza tecnica della piattaforma elevatrice mod. Domus Lift – IGV Group Spa installata presso la sede della COVIP fino al 31 dicembre 2022 e di assumere il conseguente impegno di spesa di € 1.293,20, compreso di Iva e di oneri per la sicurezza (di cui Iva pari ad € 233,20) in favore della ditta Parenti Impianti S.r.l. – P. IVA 04449331000 - che andrà a valere sul conto U.1.03.02.09.004 "Manutenzione ordinaria riparazioni di impianti e macchinari" del Bilancio di previsione 2020 che presenta adeguato stanziamento;

di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Autorità.

Roma, 23/06/2020

Il Responsabile del Servizio
Mario Ludovico Rossi