



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE BILANCIO E RISORSE STRUMENTALI

VISTI

- il Decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252 (di seguito Decreto lgs. 252/2005);
- in particolare, l'art.18 del Decreto lgs. 252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito, COVIP);
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 di seguito "Codice dei contratti pubblici";
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 avente ad oggetto il "Codice dei contratti pubblici";
- il Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" così come convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 (di seguito decreto semplificazioni) e da ultimo modificato dal Decreto-legge 31 maggio 2021, n.77;
- in particolare, l'articolo 1, comma 1, del decreto semplificazioni che, nel derogare alle previsioni di cui all'articolo 36, comma 2, lett. a, del Codice dei contratti pubblici, consente alle stazioni appaltanti, in virtù del successivo comma 2, lett. a, così come modificata dall'art. 51, comma 1, lettera a) punto 2.1.) del Decreto-legge 31 maggio 2021, n.77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108, di procedere mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136 (di seguito Legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari);
- in particolare, l'art. 3 della Legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari che al comma 5 prevede, altresì, che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'ANAC (già Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) su richiesta della stazione appaltante;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n.633 del 26 ottobre 1972 (di seguito DPR 633/1972);
- in particolare, l'art. 17-ter del DPR 633/1972 così come modificato dall'art. 1 del Decreto-legge 50/2017 che amplia l'ambito soggettivo di applicazione del c.d. meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment);
- l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;
- l'art. 43 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP relativo al "Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti";
- la delibera della Commissione del 16 gennaio 2019 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;
- la nota del Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Contratti del 17 gennaio 2021;

CONSIDERATO CHE:

- è stato richiesto di procedere all'acquisto di due firme digitali OTP, rispettivamente per il Responsabile del Servizio Legale e Contenzioso e per il Responsabile del Servizio Risorse Umane che utilizzano tale strumento per la loro attività lavorativa;
- è stato predisposto l'OdA n. 6593211 in favore della società Proxima Lab S.r.l. a socio unico, P.IVA 03424200164;

- il costo per l'acquisto di n. 2 firme digitali OTP, marca Aruba, con validità triennale, è pari a € 80,00, Iva esclusa;
- l'Ufficio Amministrazione e Bilancio, relativamente agli aspetti finanziari e contabili di propria competenza, ha attestato che l'impegno di € 97,60, Iva inclusa, graverà sul conto U.1.03.02.19.007 "Servizi gestione documentale" del Bilancio di previsione 2022 che presenta stanziamento adeguato e disponibile;

INDIVIDUATO

- il RUP nella Dott.ssa Annalisa Battagliese, Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Contratti, in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 31 del Codice dei contratti pubblici;
- Il CIG n: **Z6334D41BE**;

DETERMINA

di procedere all'acquisto, mediante l'OdA n. 6593211, di n.2 firme digitali OTP, marca Aruba, con validità triennale, che andranno in uso al Responsabile del Servizio Legale e Contenzioso e al Responsabile del Servizio Risorse Umane;

di impegnare l'importo di € 97,60, Iva inclusa, sul conto U.1.03.02.19.007 "Servizi gestione documentale" del Bilancio di previsione 2022 in favore della società della società Proxima Lab S.r.l. a socio unico, P.IVA 03424200164;

di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Autorità.

Roma, 18 gennaio 2022

Il Responsabile del Servizio
Mario Ludovico Rossi