



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE BILANCIO E RISORSE STRUMENTALI

VISTO

- il Decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252 (di seguito Decreto lgs. n.252/2005);
- in particolare, l'art.18 del Decreto lgs. n.252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito, COVIP);
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 avente ad oggetto il "Codice dei contratti pubblici";
- il Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" così come convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 (di seguito decreto semplificazioni) e da ultimo modificato dal Decreto-legge 31 maggio 2021, n.77;
- in particolare, l'articolo 1, comma 1, del decreto semplificazioni che, nel derogare alle previsioni di cui all'articolo 36, comma 2, lett. a, del Codice dei contratti pubblici, consente alle stazioni appaltanti, in virtù del successivo comma 2, lett. a, così come modificata dall'art. 51, comma 1, lett. a, punto 2.1. del Decreto-legge 31 maggio 2021, n.77, di procedere mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136 (di seguito Legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari);
- in particolare, l'art. 3 della Legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari che al comma 5, prevede, altresì, che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'ANAC (già Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) su richiesta della stazione appaltante;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n.633 del 26 ottobre 1972 (di seguito DPR 633/1972);
- in particolare, l'art. 17-ter del DPR 633/1972 così come modificato dall'art. 1 del Decreto-legge 50/2017 che amplia l'ambito soggettivo di applicazione del c.d. meccanismo della scissione dei pagamenti (*split payment*);
- l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;
- l'art. 43 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP relativo al "Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti";
- la delibera della Commissione del 16 gennaio 2019 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;
- la nota istruttoria dell'Ufficio Acquisti e Contratti del 31 maggio 2022;

CONSIDERATO CHE:

- il Servizio Amministrazione, Bilancio e Risorse strumentali - Ufficio Acquisti e Contratti - nello svolgimento della propria attività di ricognizione delle necessità di stampa del materiale tipografico ad uso della COVIP, è stato autorizzato a procedere mediante RdO, all'acquisizione dei servizi di realizzazione e stampa dei prodotti tipografici, per un periodo di 30 mesi;
- la sopracitata RdO prevedeva come termine per la presentazione delle offerte la data del 23 maggio u.s. ore 12:00.
- il MePA ha sospeso tutte le attività dei servizi di e-procurement per attività di manutenzione straordinaria del portale dal giorno 20 maggio ore 20:00 sino al giorno 25 maggio ore 8:00;

- al fine di evitare pregiudizi sia al corretto svolgimento delle attività di apertura e valutazione della procedura attivata con la RdO in corso, che all'evento di presentazione della Relazione annuale per l'anno 2021 prevista per il 10 giugno p.v. presso la Camera dei deputati, è necessario procedere, in tempi brevi, ad un affidamento della stampa della sola Relazione Annuale
- in particolare, l'Ufficio Acquisti e contratti manifesta l'esigenza di provvedere in urgenza all'affidamento diretto nei confronti dell'attuale fornitore al fine di consentire la realizzazione e consegna della stampa dei prodotti tipografici necessari per l'evento di presentazione al pubblico della Relazione Annuale della COVIP per l'anno 2021;
- la società Veat Litografica S.r.l. ha quotato il servizio al prezzo complessivo di € 5.350,00, Iva esclusa;
- all'esito delle verifiche relative agli aspetti finanziari e contabili di propria competenza, l'Ufficio Amministrazione e Bilancio attesta che l'impegno di € 6.527,00, Iva inclusa graverà sul conto U.1.03.02.02.005 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" del Bilancio di previsione 2022, che presenta stanziamento adeguato e disponibile;

INDIVIDUATO

- il RUP nella Dott.ssa Annalisa Battagliese, Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Contratti, in possesso dei requisiti indicati all'art. 31 del Codice dei contratti pubblici;
- il CIG N: **Z3A36999ED**;

DETERMINA

di affidare alla società Veat Litografica S.r.l., P.IVA. 05741561004, il servizio di stampa del materiale tipografico necessario all'evento di presentazione della Relazione Annuale della COVIP per l'anno 2021 nelle quantità e modalità descritte;

di impegnare in favore della società medesima l'importo di € 6.527,00, Iva inclusa, sul conto U.1.03.02.02.005 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" del Bilancio di previsione 2022;

di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet e sul profilo di committente dell'Autorità sotto la voce Amministrazione trasparente.

Roma, 31/5/2022

Il Responsabile del Servizio
Mario Ludovico Rossi