



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE, BILANCIO E RISORSE STRUMENTALI

VISTI

- il Decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252 (di seguito Decreto lgs. 252/2005);
- in particolare, l'art.18 del Decreto lgs. 252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito, COVIP);
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 di seguito "Codice dei contratti pubblici";
- il Decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" così come convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 (di seguito decreto semplificazioni);
- in particolare, l'articolo 1, comma 1, del decreto semplificazioni che, nel derogare alle previsioni di cui all'articolo 36, comma 2, lett. a, del Codice dei contratti pubblici, consente alle stazioni appaltanti, in virtù del successivo comma 2, lett. a, di procedere mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 75.000,00;
- l'art. 3 della Legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n.633 del 26 ottobre 1972 (di seguito DPR 633/1972);
- in particolare, l'art. 17-ter del DPR 633/1972 così come modificato dall'art. 1 del Decreto-legge 50/2017 che amplia l'ambito soggettivo di applicazione del c.d. meccanismo della scissione dei pagamenti (*split payment*);
- l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera
- l'art. 43 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP relativo al "Responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti";
- la delibera della Commissione del 16 gennaio 2019 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;
- la delibera della Commissione del 15 luglio 2020 nell'ambito della quale ha disposto, tra l'altro, di attribuire l'incarico di Responsabile della conservazione digitale;
- la nota del Responsabile dell'Ufficio Acquisti e contratti del 18 dicembre 2020;

CONSIDERATO CHE

- ai fini dello svolgimento delle rispettive attività del Presidente, del Direttore Generale, del Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Risorse strumentali e del Responsabile dell'Ufficio Acquisti e contratti, in considerazione della circostanza che attualmente è in essere un'alternanza tra lavoro svolto presso la sede e lavoro svolto in modalità agile, è necessario provvedere all'acquisto di quattro nuovi kit di firma remota OTP mobile;
- è, altresì, necessario, procedere all'acquisto di un kit di firma remota OTP mobile comprensivo del servizio di riconoscimento *de visu* da attribuire al Responsabile della conservazione digitale;
- l'Ufficio Acquisti e contratti ha predisposto bozza di OdA individuata dal n. 5972530 avente ad oggetto l'acquisto delle firme remote con OTP mobile con validità triennale, comprensive di riconoscimento *de visu* con operatore da *web cam*;

- il costo complessivo per l'acquisto è pari a € 228,00, Iva esclusa;
- l'Ufficio Amministrazione e Bilancio, relativamente agli aspetti finanziari e contabili di propria competenza, attesta che l'impegno di € 278,16, Iva inclusa, graverà sul conto U.1.03.02.19.007 "Servizi di gestione documentale" del Bilancio di previsione 2020, che presenta stanziamento adeguato e disponibile;

INDIVIDUATO

- il R.U.P. nella Dott.ssa Annalisa Battagliese, Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Contratti, in possesso dei requisiti richiesti dall'articolo 31 del Codice dei contratti pubblici;
- il CIG: N. **Z9F3031096**;

DETERMINA

di procedere all'acquisto, mediante OdA individuata dal n.5972530, di n.5 firme remote con OTP mobile con validità triennale, comprensive di un solo servizio di riconoscimento de visu tramite operatore da web cam;

conseguentemente di impegnare in favore della società Aruba Pec S.p.A., P.IVA 01879020517, l'importo pari a € 278,16, Iva inclusa, sul capitolo di spesa U.1.03.02.19.007 "Servizi di gestione documentale" del Bilancio di previsione 2020;

di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Autorità.

Roma, 21 dicembre 2020

Il Responsabile del Servizio
Mario Ludovico Rossi