



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE BILANCIO E RISORSE STRUMENTALI

VISTO

- il Decreto legislativo 5 dicembre 2005 n.252 (di seguito Decreto lgs. n.252/2005);
- in particolare, l'art.18 del Decreto lgs. n.252/2005 relativo alla istituzione e al funzionamento della Commissione di Vigilanza sui fondi pensione (di seguito, COVIP);
- il Decreto lgs. 50/2016 di seguito "Codice dei contratti pubblici";
- in particolare, l'art. 36, comma, 2 lett. a), del Codice dei contratti pubblici che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 IVA esclusa;
- l'art. 3 della legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n.633 del 26 ottobre 1972 (di seguito DPR 633/1972);
- in particolare, l'art. 17-ter del DPR 633/1972 così come modificato dall'art. 1 del Decreto-legge 50/2017 che amplia l'ambito soggettivo di applicazione del c.d. meccanismo della scissione dei pagamenti (*split payment*);
- l'art. 14 del Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità della COVIP che stabilisce che le competenze in materia di assunzione di impegni di spesa sono stabilite dalla Commissione con apposita delibera;
- la deliberazione della Commissione del 16 gennaio 2019 concernente le competenze in materia di assunzione degli impegni di spesa;
- la nota del Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Contratti del 30 settembre 2019 nell'ambito della quale il Responsabile dell'Ufficio amministrazione e bilancio ha accertato che il capitolo di spesa U.1.03.02.19.007 "Servizi di gestione documentale" Bilancio di previsione del 2019 presenta adeguato stanziamento;

CONSIDERATO CHE:

- è necessario procedere al rinnovo dei certificati di firma digitale in uso al Presidente della COVIP, al Direttore Generale, al Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Risorse strumentali e al Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Contratti;
- è stata predisposta ODA n. 5132418 in favore della società Aruba S.p.A. che è proprietaria del software di firma Aruba Sign in uso;
- il costo per l'acquisto di ciascuna SIM Card CNS, con certificato di durata triennale, è pari a € 39,50, Iva esclusa, per un costo complessivo di € 158,00 Iva esclusa;

INDIVIDUATO

- il RUP nella Dott.ssa Annalisa Battagliese, Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Contratti, in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 31 del Codice dei contratti pubblici;

- Il CIG n: **ZE029E4A5D**;

DETERMINA

di procedere all'acquisto delle SIM Card CNS, con servizio di certificazione di durata triennale, che andranno in uso al Presidente, al Direttore Generale, al Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Risorse strumentali e al Responsabile dell'Ufficio Acquisti e Contratti;

di impegnare l'importo di € 192,76, Iva compresa, sul capitolo di spesa U.1.03.02.19.007 "Servizi gestione documentale" del Bilancio di previsione 2019 in favore della società della società Aruba S.p.A. P.IVA 01879020517;

di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Autorità.

Roma, 30 settembre 2019

Il Responsabile del Servizio
Mario Ludovico Rossi