

## Tassi di assenza per Uffici di livello dirigenziale

Il tasso di assenza è calcolato, secondo le indicazioni contenute nella Circolare n.3/09 del Dipartimento della Funzione Pubblica, rapportando il numero dei giorni di assenza complessivi al numero dei giorni lavorativi nel trimestre di riferimento. Nel computo delle assenze sono inseriti, in modo indifferenziato tutti i giorni di mancata presenza lavorativa, a qualsiasi titolo verificatasi (malattia, ferie, aspettative, etc.) del personale del Servizio o unità organizzativa (compreso il dirigente).

Periodo: TERZO TRIMESTRE 2019

Uffici di livello dirigenziale	tasso di assenza
Servizio Affari Generali	40%
Servizio Risorse Umane	41%
Servizio Amministrazione Bilancio e Risorse Strumentali	36%
Servizio Legale e Contenzioso	39%
Servizio Sistemi Informativi	27%
Servizio Vigilanza Casse Professionali	38%
Servizio Analisi Finanziaria e Attuariale	38%
Servizio Vigilanza Fondi Pensione	31%
Servizio Studi e Affari Internazionali	23%
Servizio Segnalazioni e Statistiche	38%