

## Tassi di assenza per Uffici di livello dirigenziale

Il tasso di assenza è calcolato, secondo le indicazioni contenute nella Circolare n.3/09 del Dipartimento della Funzione Pubblica, rapportando il numero dei giorni di assenza complessivi al numero dei giorni lavorativi nel trimestre di riferimento. Nel computo delle assenze sono inseriti, in modo indifferenziato tutti i giorni di mancata presenza lavorativa, a qualsiasi titolo verificatasi (malattia, ferie, aspettative, etc.) del personale del Servizio o unità organizzativa (compreso il dirigente).

Periodo: QUARTO TRIMESTRE 2016

Uffici di livello dirigenziale	tasso di assenza
Servizio Affari Generali	19%
Servizio Legale e Contenzioso	19%
Servizio Ispettorato	11%
Servizio Vigilanza Fondi Pensione	20%
Servizio Analisi Finanziaria e Attuariale	14%
Servizio Vigilanza Casse Professionali	16%
Servizio Segnalazioni e Sistemi Informativi	27%
Servizio Risorse Umane e Strumentali	22%
Servizio Studi	16%