

## Tassi di assenza per Uffici di livello dirigenziale

Il tasso di assenza è calcolato, secondo le indicazioni contenute nella Circolare n.3/09 del Dipartimento della Funzione Pubblica, rapportando il numero dei giorni di assenza complessivi al numero dei giorni lavorativi nel trimestre di riferimento. Nel computo delle assenze sono inseriti, in modo indifferenziato tutti i giorni di mancata presenza lavorativa, a qualsiasi titolo verificatasi (malattia, ferie, aspettative, etc.) del personale del Servizio o unità organizzativa (compreso il dirigente).

Periodo: SECONDO TRIMESTRE 2021

Uffici di livello dirigenziale	tasso di assenza
Servizio Affari Generali	8%
Servizio Risorse Umane	9%
Servizio Amministrazione Bilancio e Risorse Strumentali	20%
Servizio Legale e Contenzioso	26%
Servizio Sistemi Informativi	7%
Servizio Vigilanza Casse Professionali	7%
Servizio Vigilanza Fondi Pensione	12%
Servizio Studi e Affari Internazionali	10%
Servizio Segnalazioni e Statistiche	30%