

## Tassi di assenza per Uffici di livello dirigenziale

Il tasso di assenza è calcolato, secondo le indicazioni contenute nella Circolare n.3/09 del Dipartimento della Funzione Pubblica, rapportando il numero dei giorni di assenza complessivi al numero dei giorni lavorativi nel trimestre di riferimento. Nel computo delle assenze sono inseriti, in modo indifferenziato tutti i giorni di mancata presenza lavorativa, a qualsiasi titolo verificatasi (malattia, ferie, aspettative, etc.) del personale del Servizio o unità organizzativa (compreso il dirigente).

Periodo: PRIMO TRIMESTRE 2022

Uffici di livello dirigenziale	tasso di assenza
Servizio Affari Generali	12%
Servizio Risorse Umane	9%
Servizio Amministrazione Bilancio e Risorse Strumentali	12%
Servizio Legale e Contenzioso	13%
Servizio Sistemi Informativi	10%
Servizio Vigilanza Casse Professionali	19%
Servizio Vigilanza Fondi Pensione	14%
Servizio Studi e Affari Internazionali	14%
Servizio Segnalazioni e Statistiche	17%